

第 1 章 Word の基本操作

STEP 1. Word を起動しましょう

1. Word (ワード) ってなに？

Word (ワード) はパソコン用のワープロソフトです。
表やイラストを入れた文書を簡単に作成することができます。

会員の皆様へ

令和 4 年 1 月 3 日

宴会部長 山野五郎

新年会のご案内

明けましておめでとうございます。ますます御清栄のこととお喜び申し上げます。

さて、新しい年を迎え、新たに御計画をお立てのことと存じますが、恒例の新年会を下記のとおり開催いたします。

【日時】 1 月 2 日
【場所】 居酒屋
【会費】 3,000 円

※食べ放題につき

2022 年度 脳神社 収支決算報告書

2022 年 1 月 1 日～2022 年 12 月 31 日

取入の部

科目	金額	摘要
前年度繰越	149,626	貯金
賽銭	1,566	前年度未計上分含む当年度分
前年度 脳神講 残金	13,384	
預金利子	25	
合計	164,601	

支出の部

摘要
請神事謝礼
印刷費等
2023 年 2 月 1 日
神社総代 山野大樹

クロスワードパズル

1	2	4		6
A				
B				
			5	
		C		
	3			
	D			
E				F

タテ

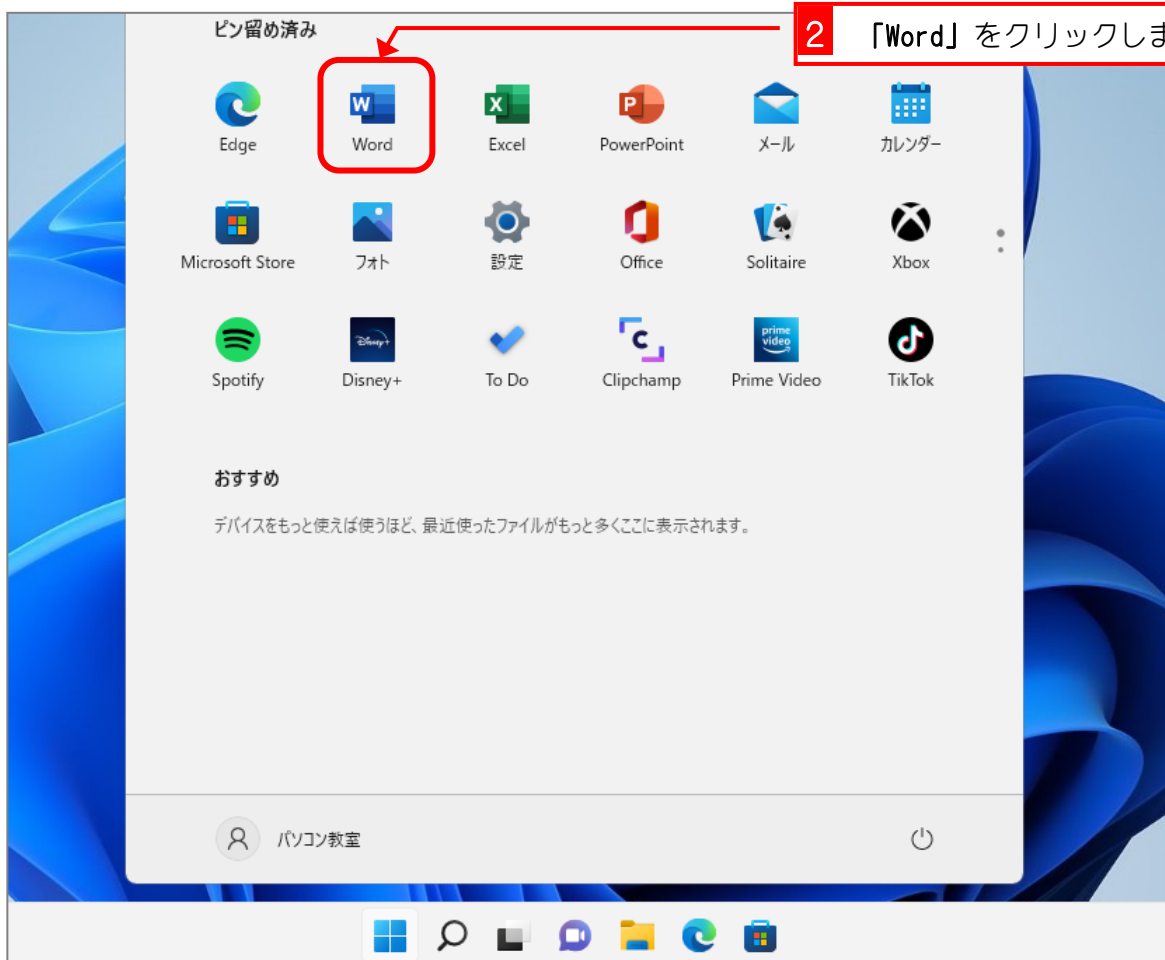
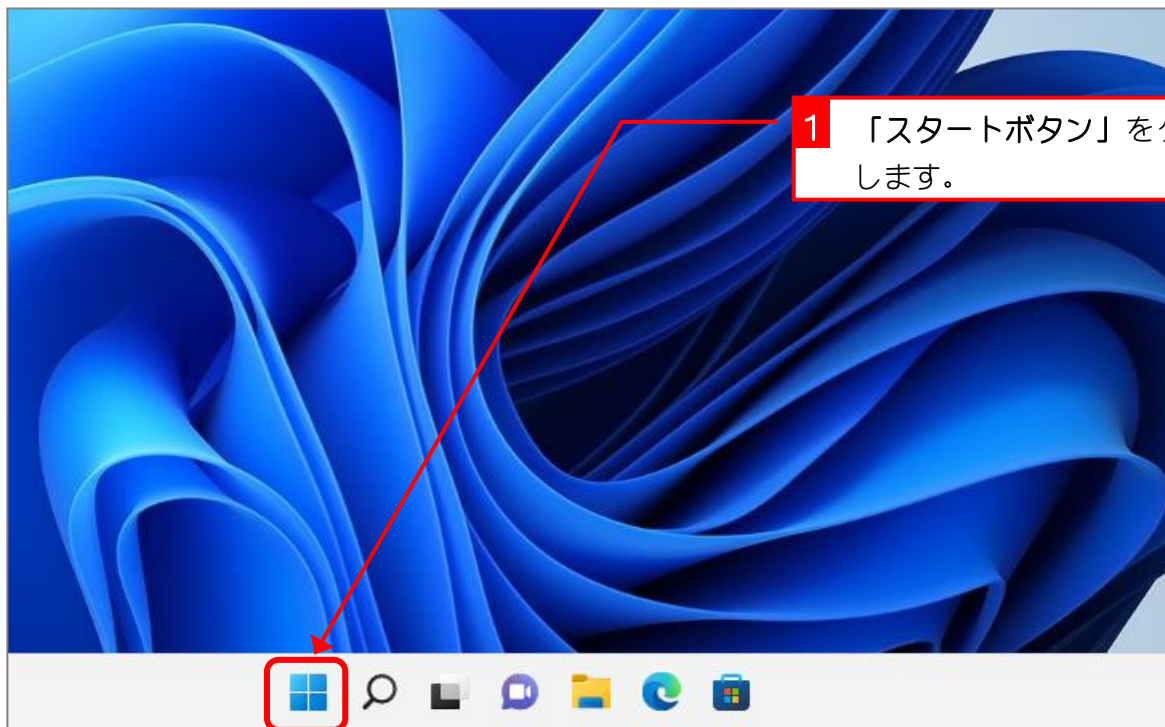
1	風呂場で歌を歌うとこれが効いて気持ちがいいよね
2	和服姿が〇〇に付く
3	ゴルフのバターはこの上で使います
4	ビボパビボ 〇〇〇フォン
5	この花のはちみつはいい香り
6	起源

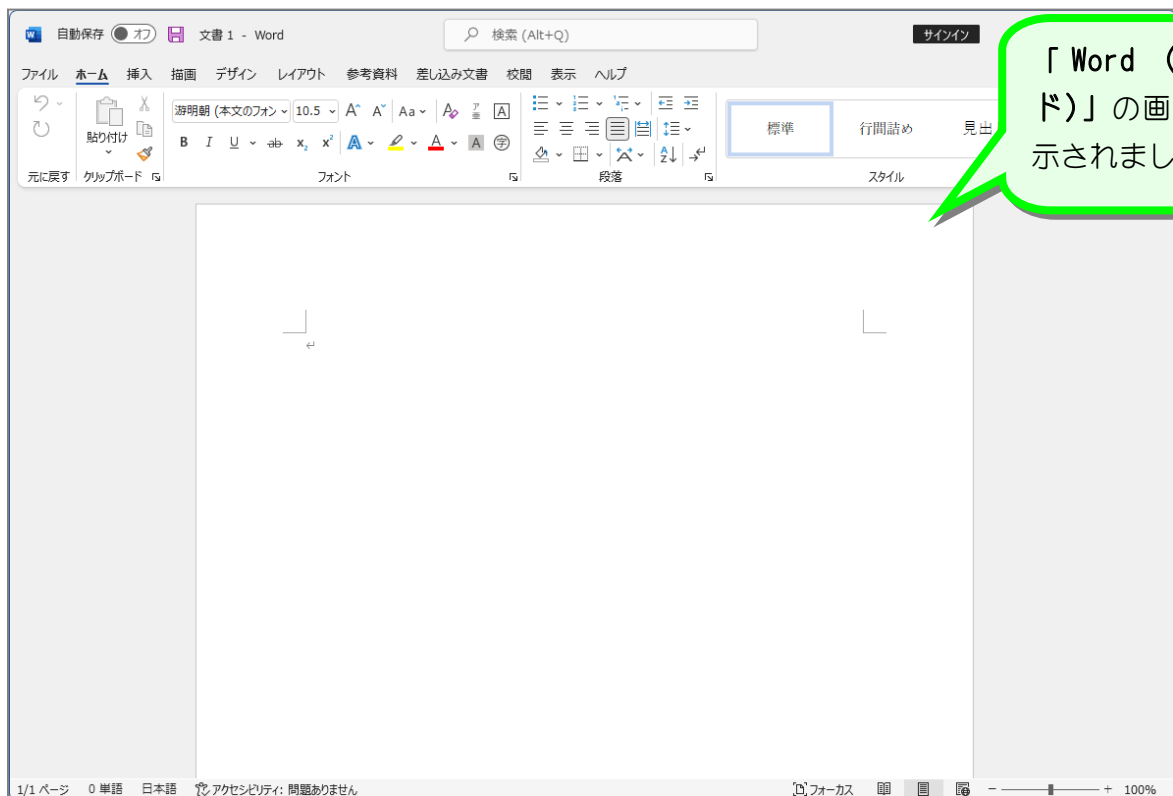
ヨコ

A	4 月 1 日は「〇〇〇〇フル」です
B	夏の〇〇〇は邪魔なだけ
C	〇〇な戦い
D	やっぱり〇〇〇の魚が一番おいしいね
E	肉食の動物は鋭いこれをもっています
F	動物を養たらこれでしょう

2. Wordを起動しましょう

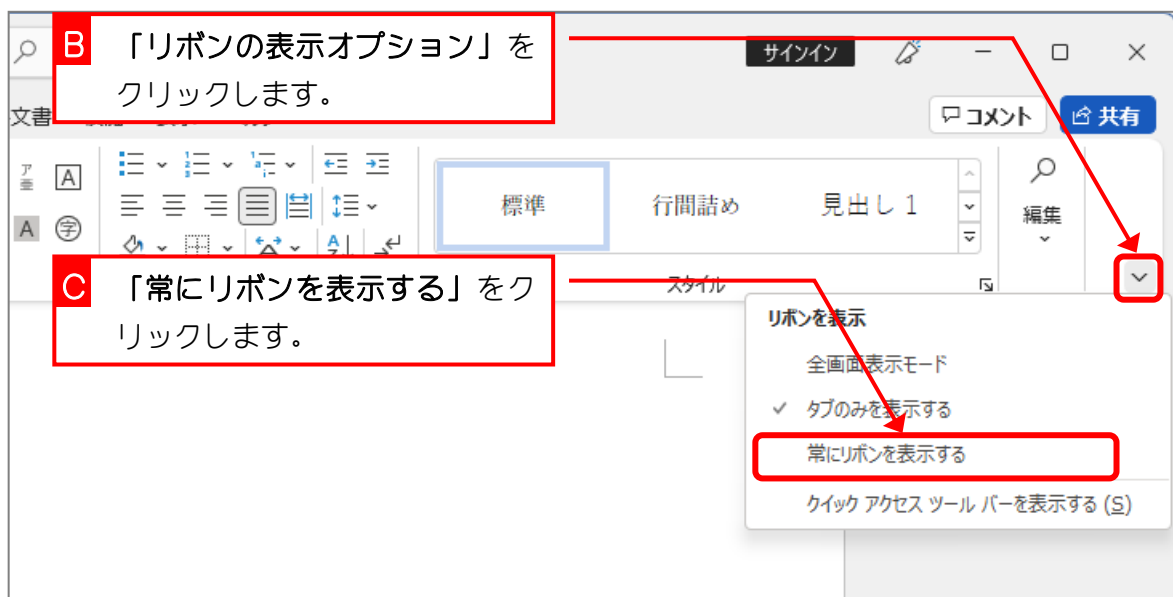
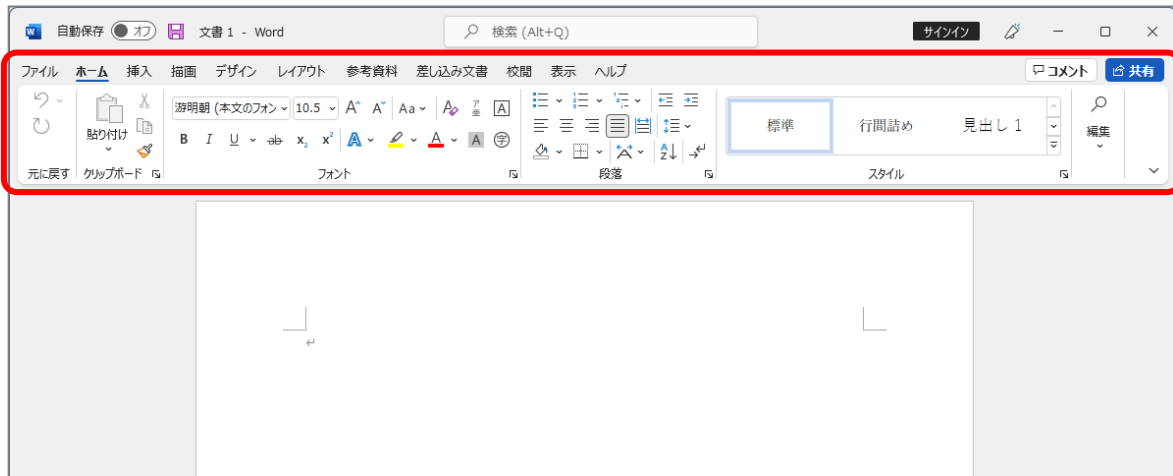
Wordを使って簡単な文書を作ってみましょう。





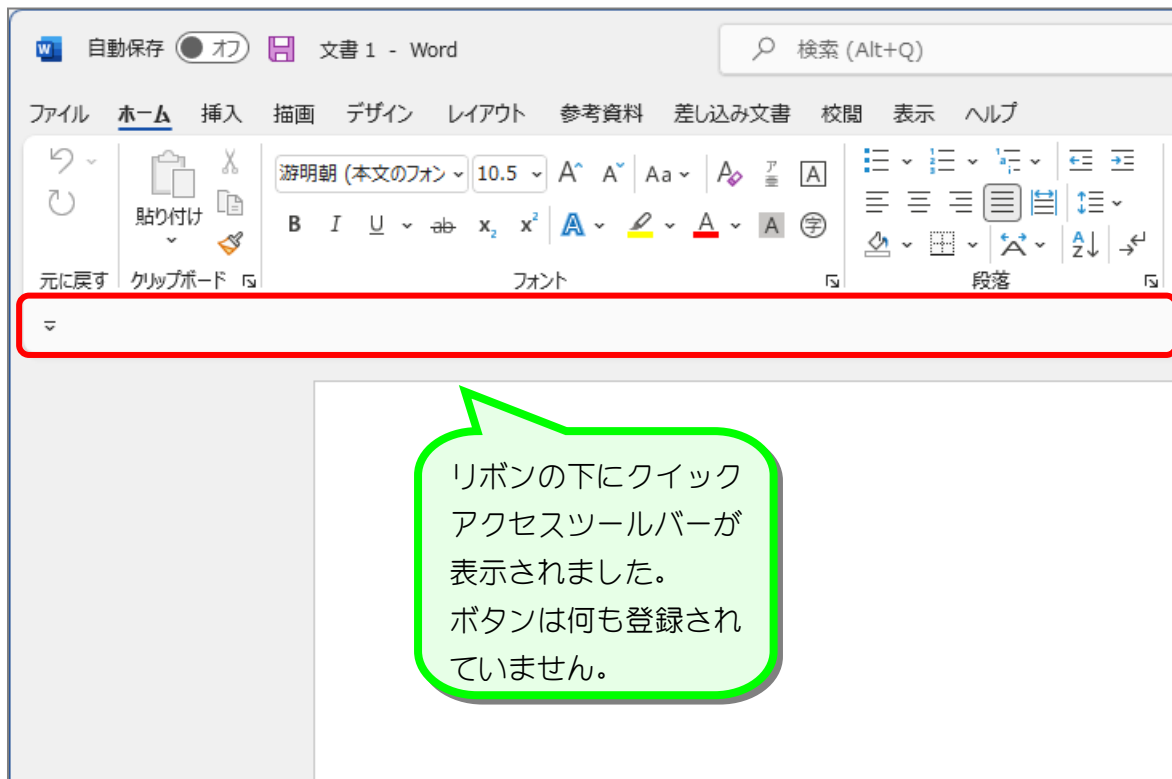
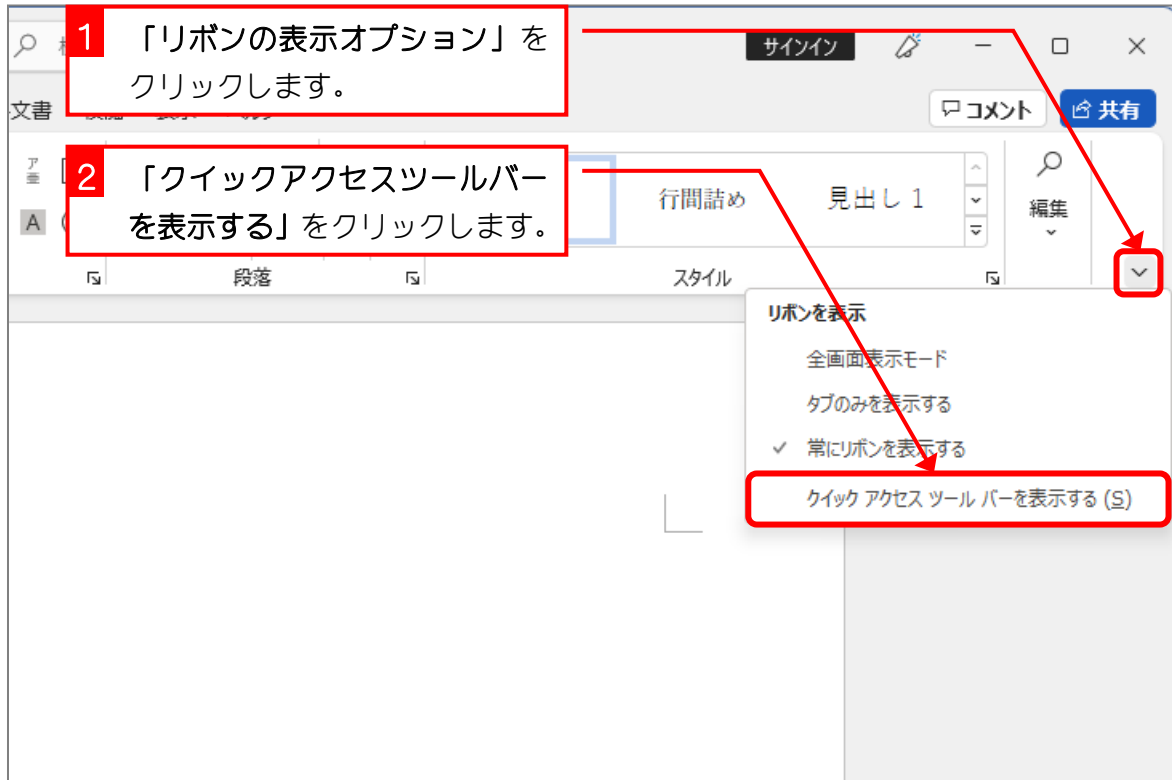
参考 リボンが表示されていないときは

下の図の赤枠で示した部分を「リボン」といいます。リボン全体を表示しておくことで Word を使うときに便利なのでリボン全体を表示しておきましょう。

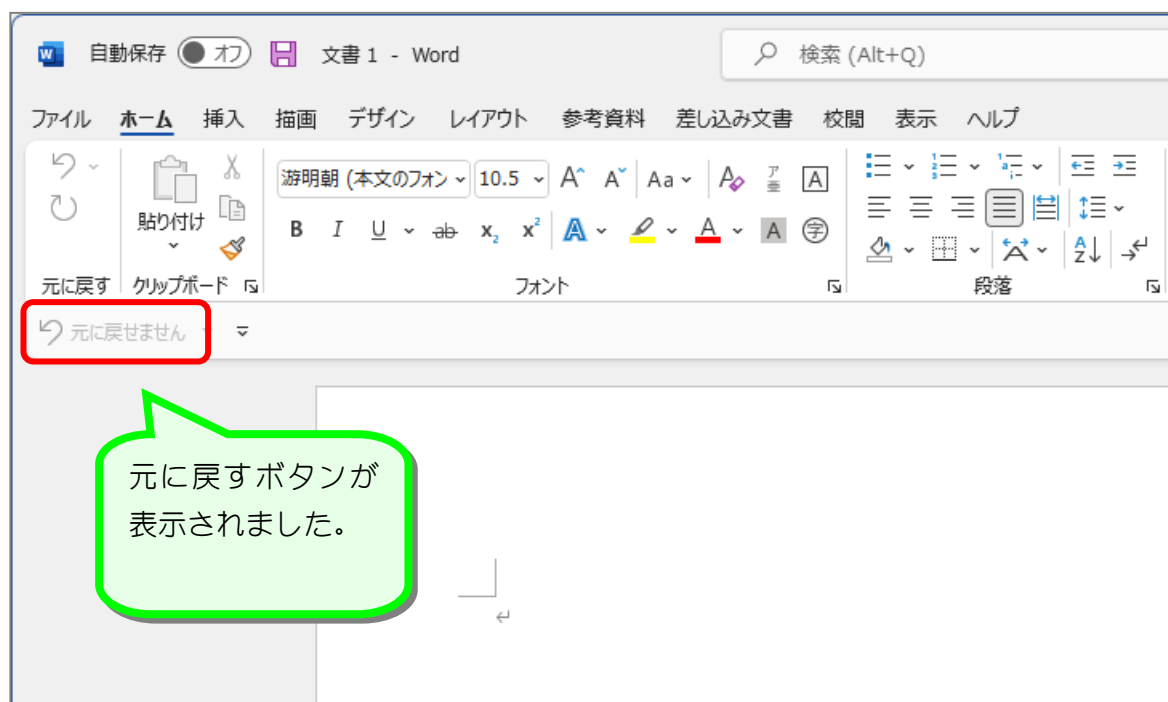
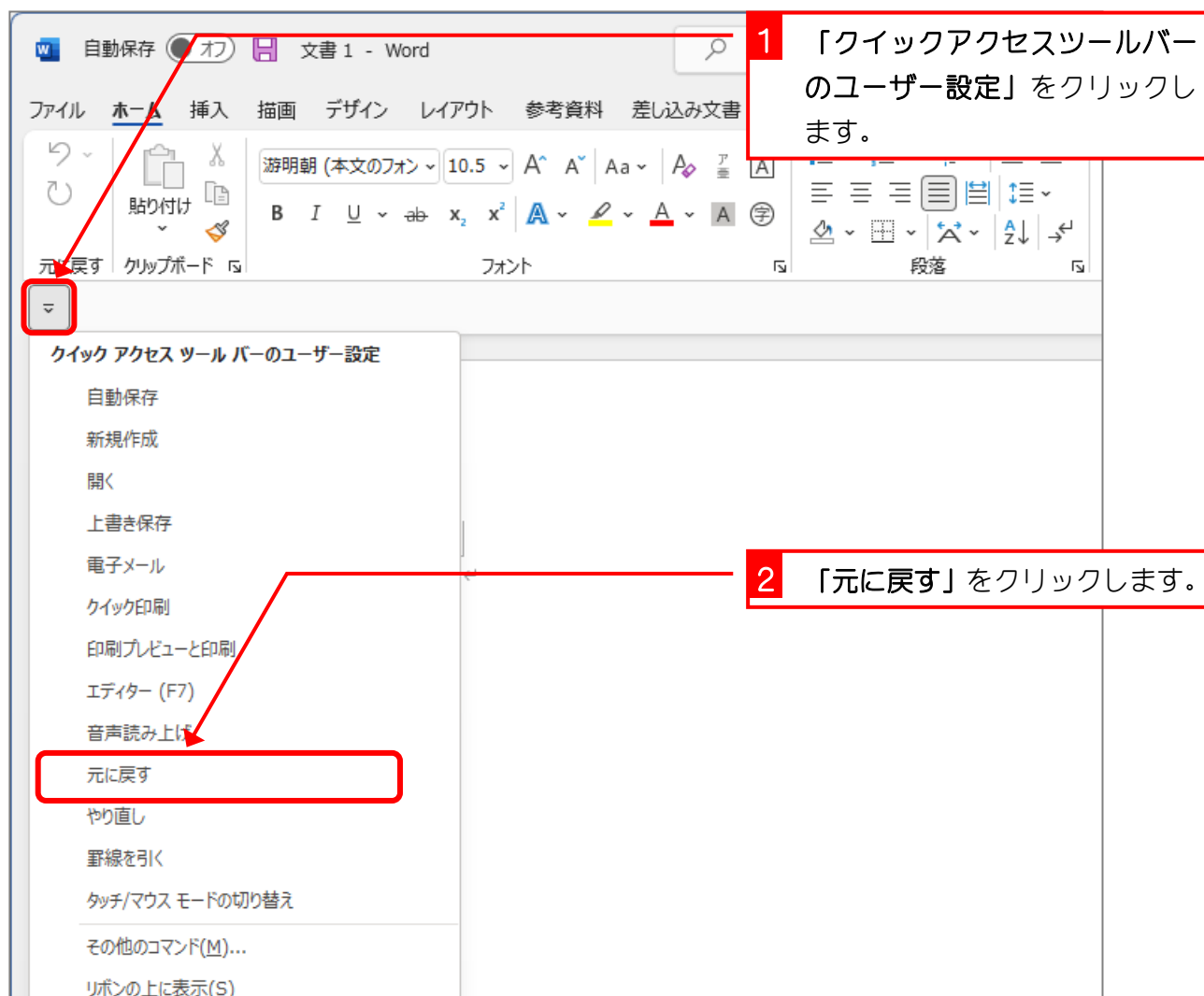


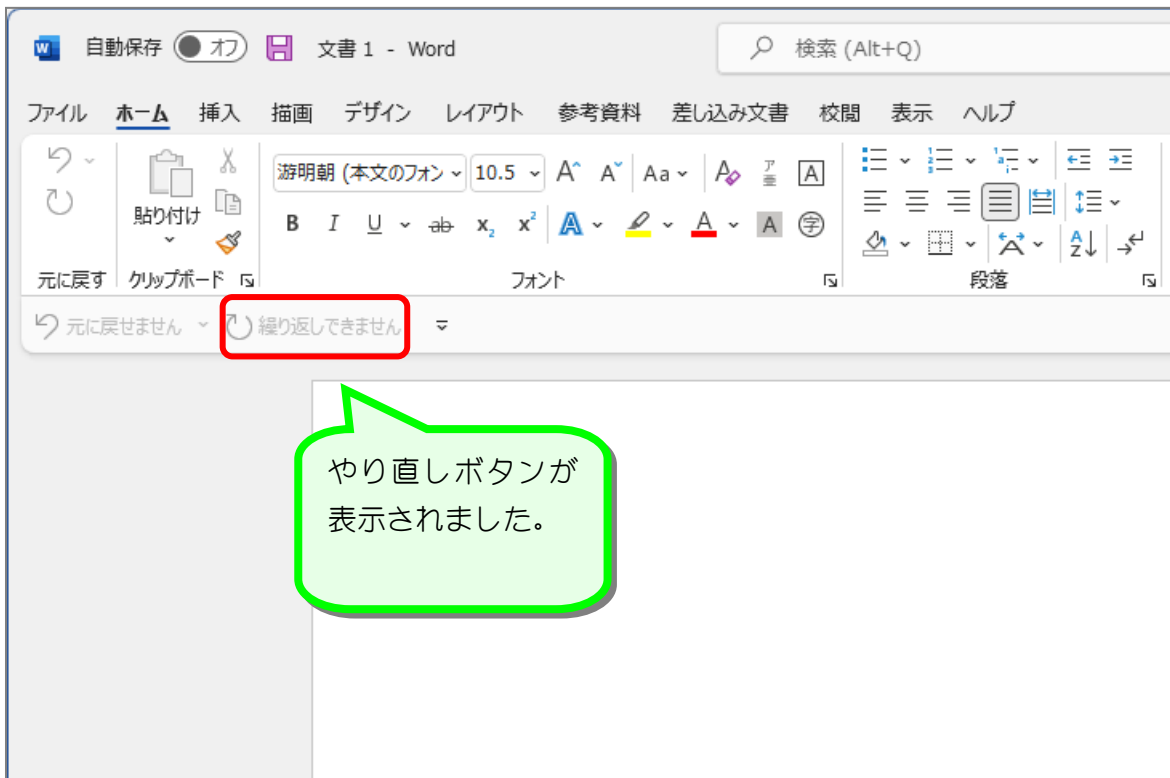
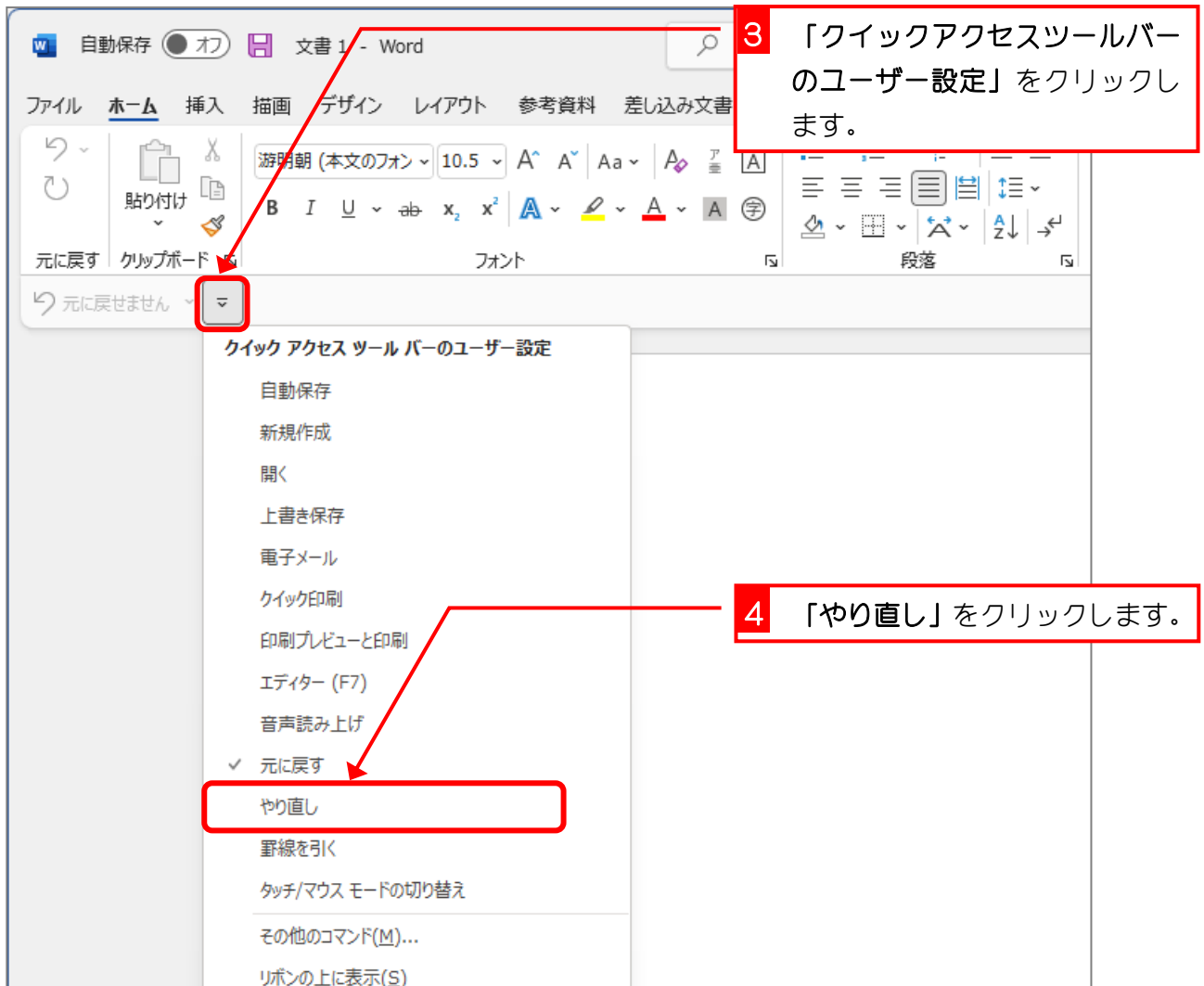
STEP 2. クイックアクセスツールバーを表示しましょう

1. クイックアクセスツールバーを表示しましょう

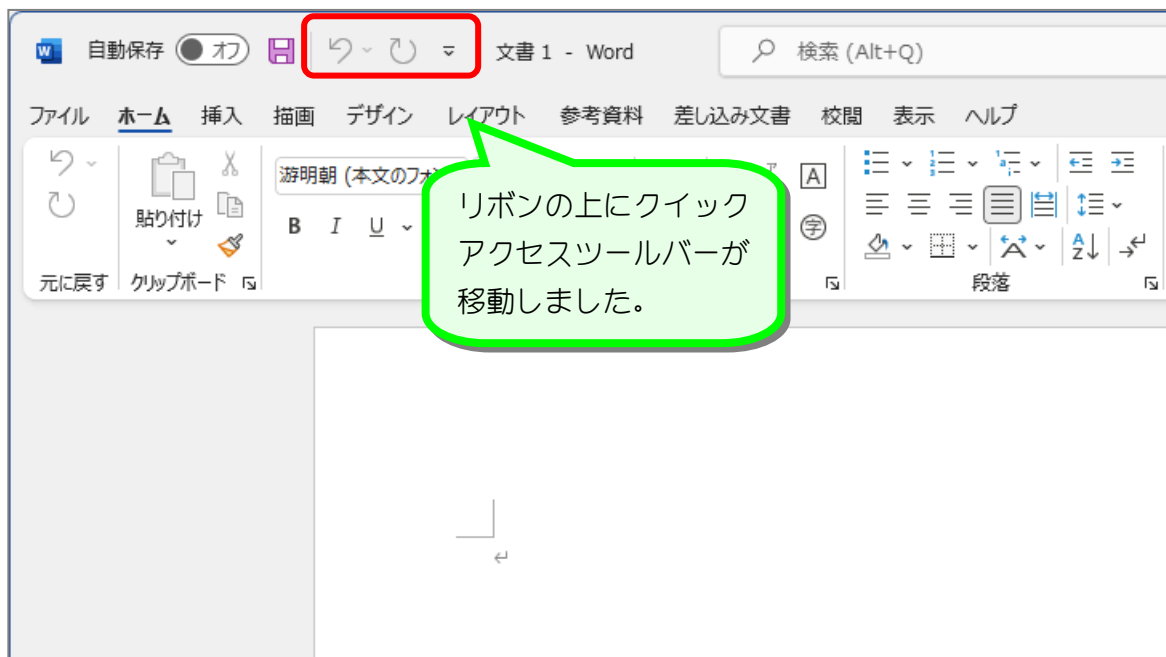
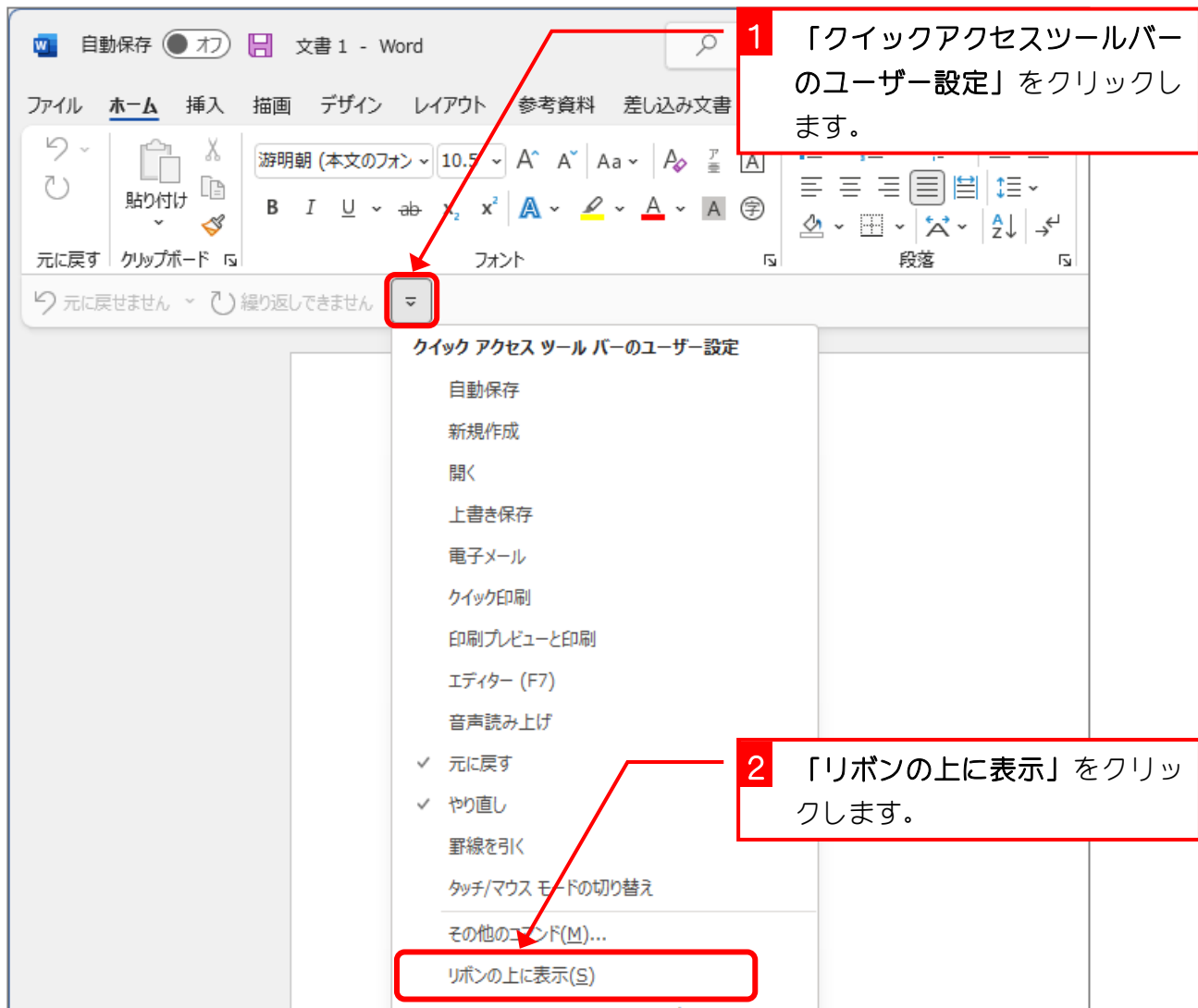


2. 元に戻すボタンとやり直しボタンを登録しましょう



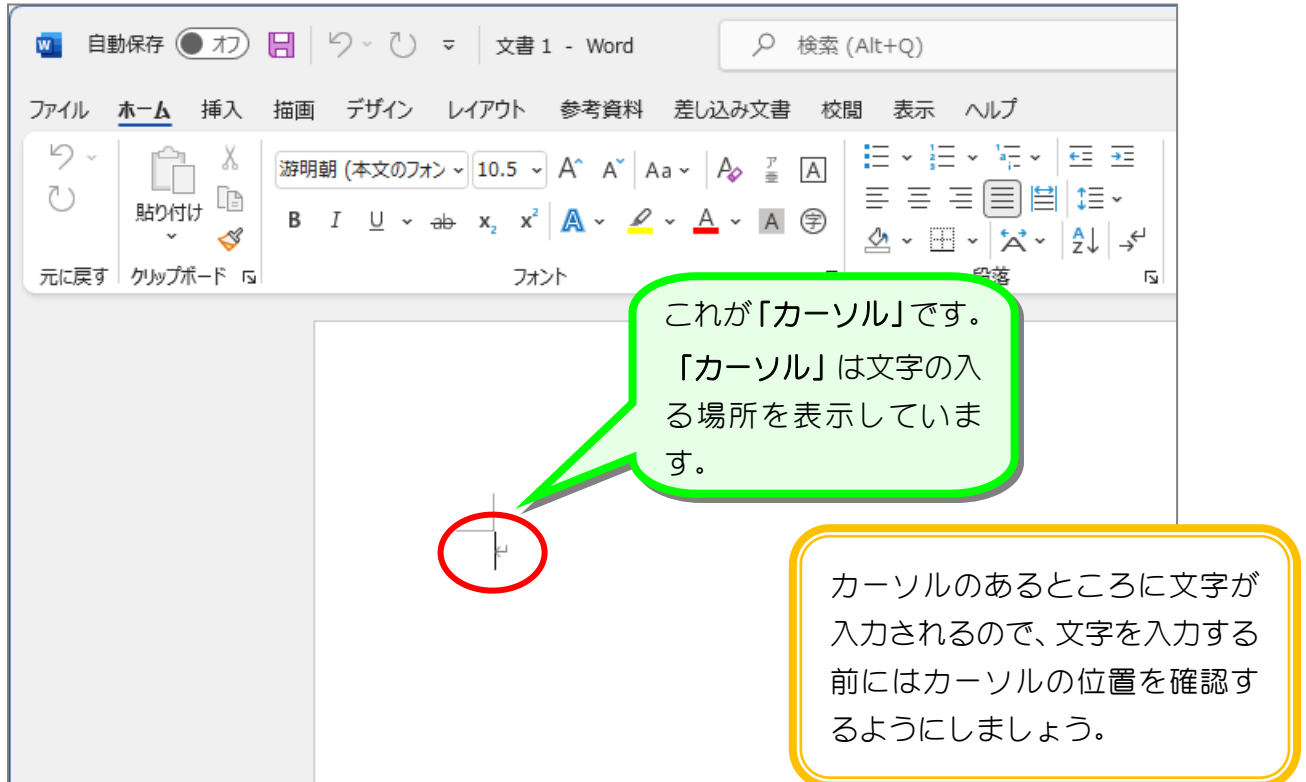


3. リボンの上に移動しましょう




STEP 3. 文字を入力しましょう

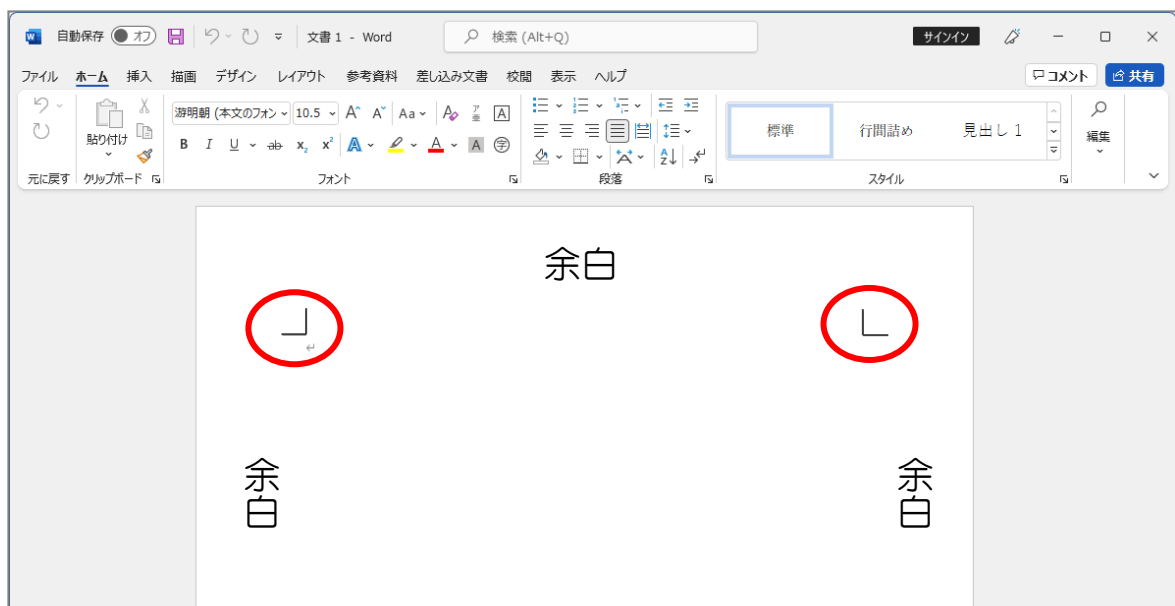
1. カーソルの位置を確認しましょう



~~参考~~ このマークはなに？

画面上に現れる  のマークは文字の入る範囲を表しています。

このマークより外側を「余白 (よはく)」といって、ここには文字を入力することができません。



2. 文字を入力しましょう

