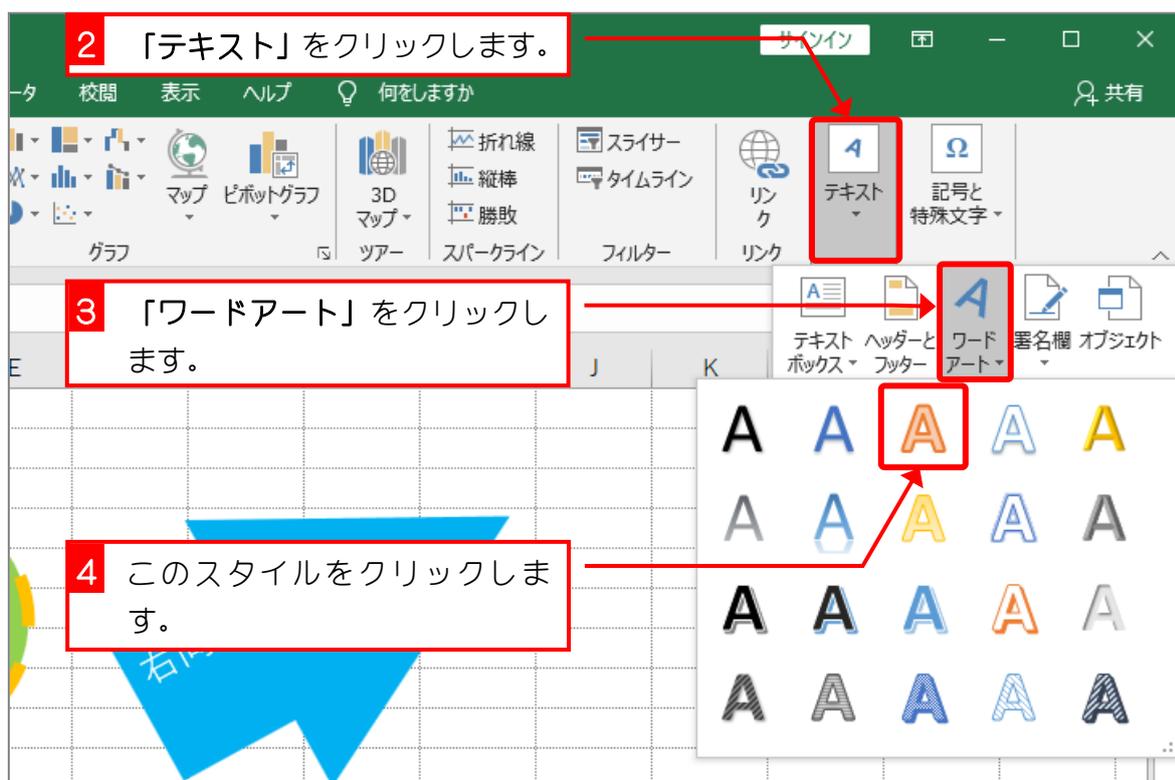
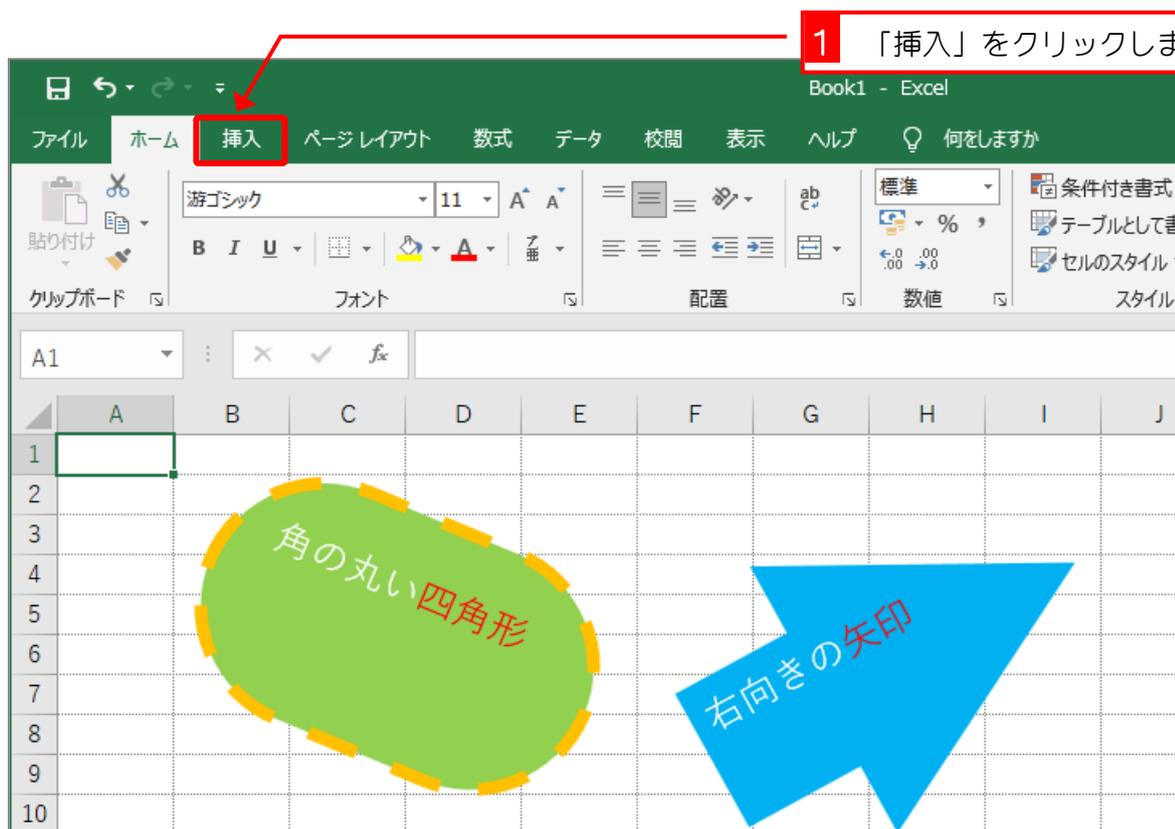
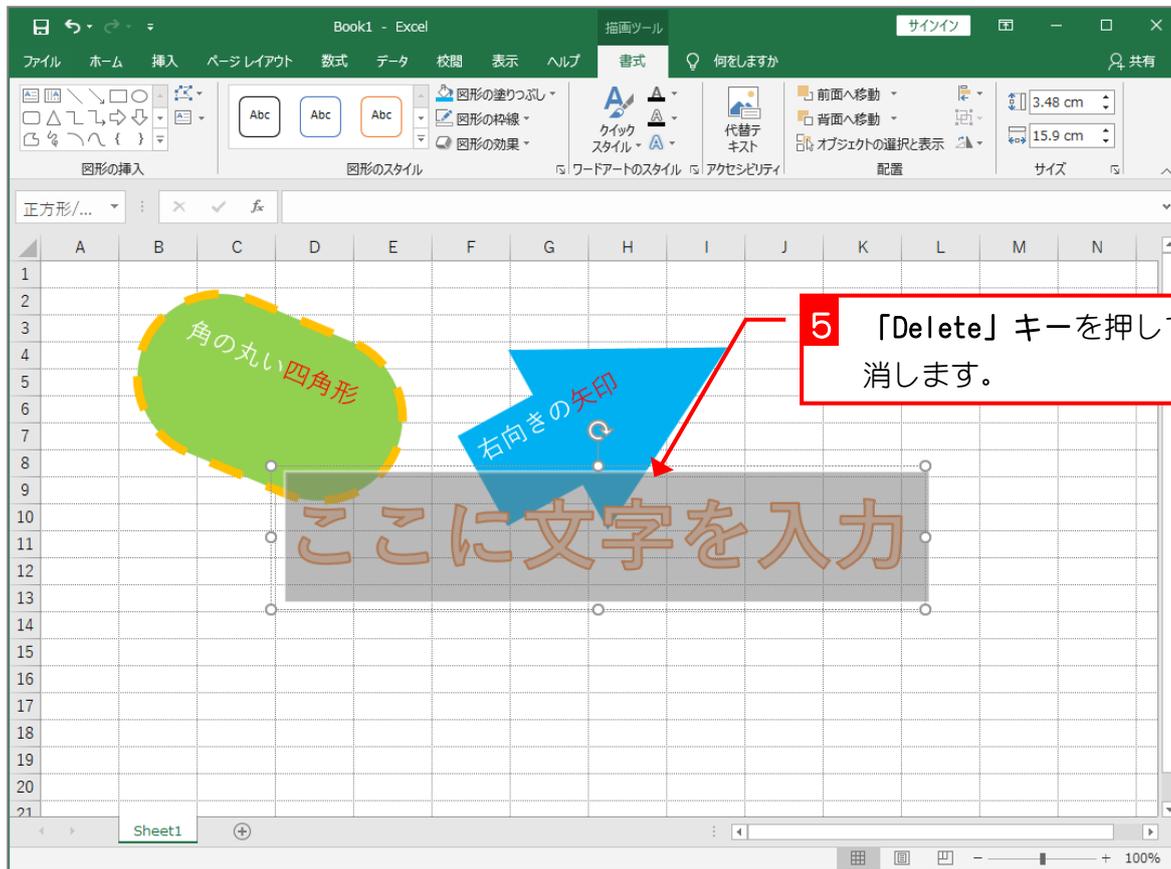


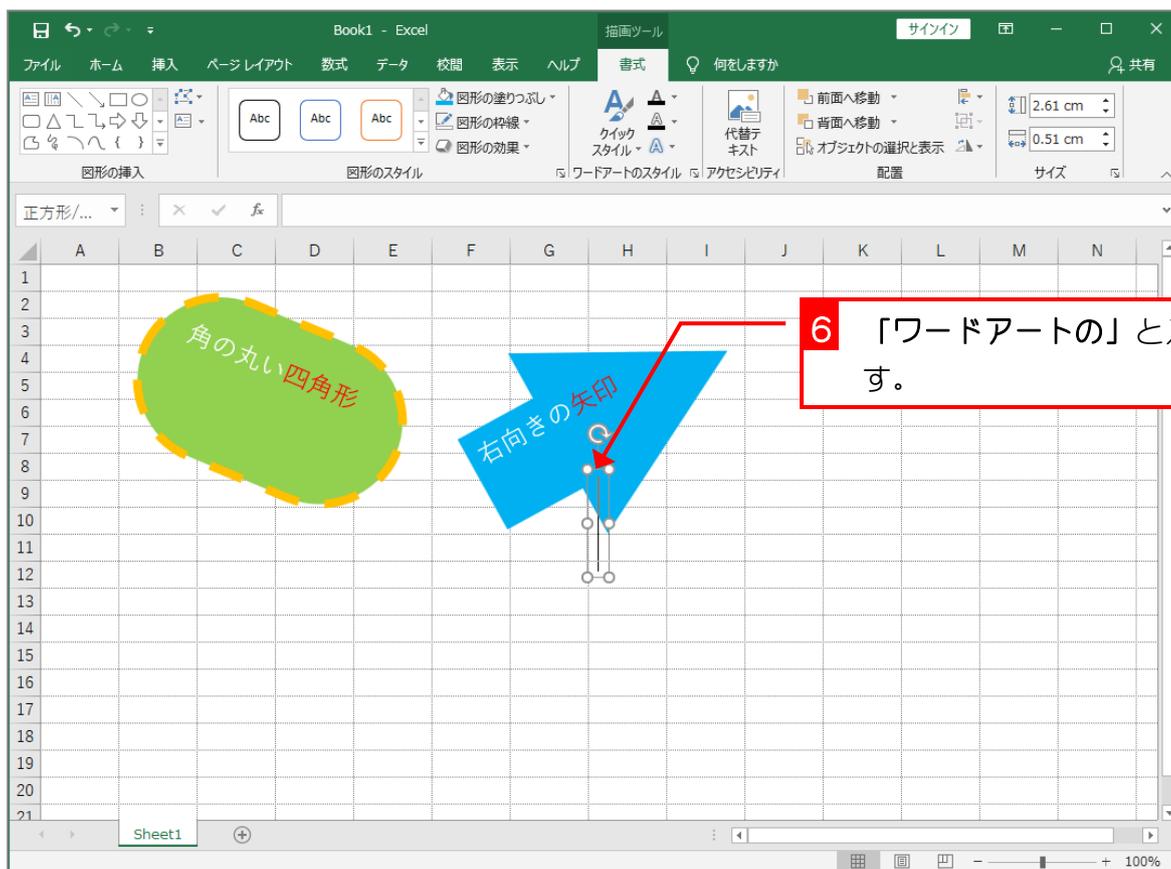
## STEP 1 3. ワードアートの挿入

1. ワードアートを使って「ワードアートのお稽古」と挿入しましょう

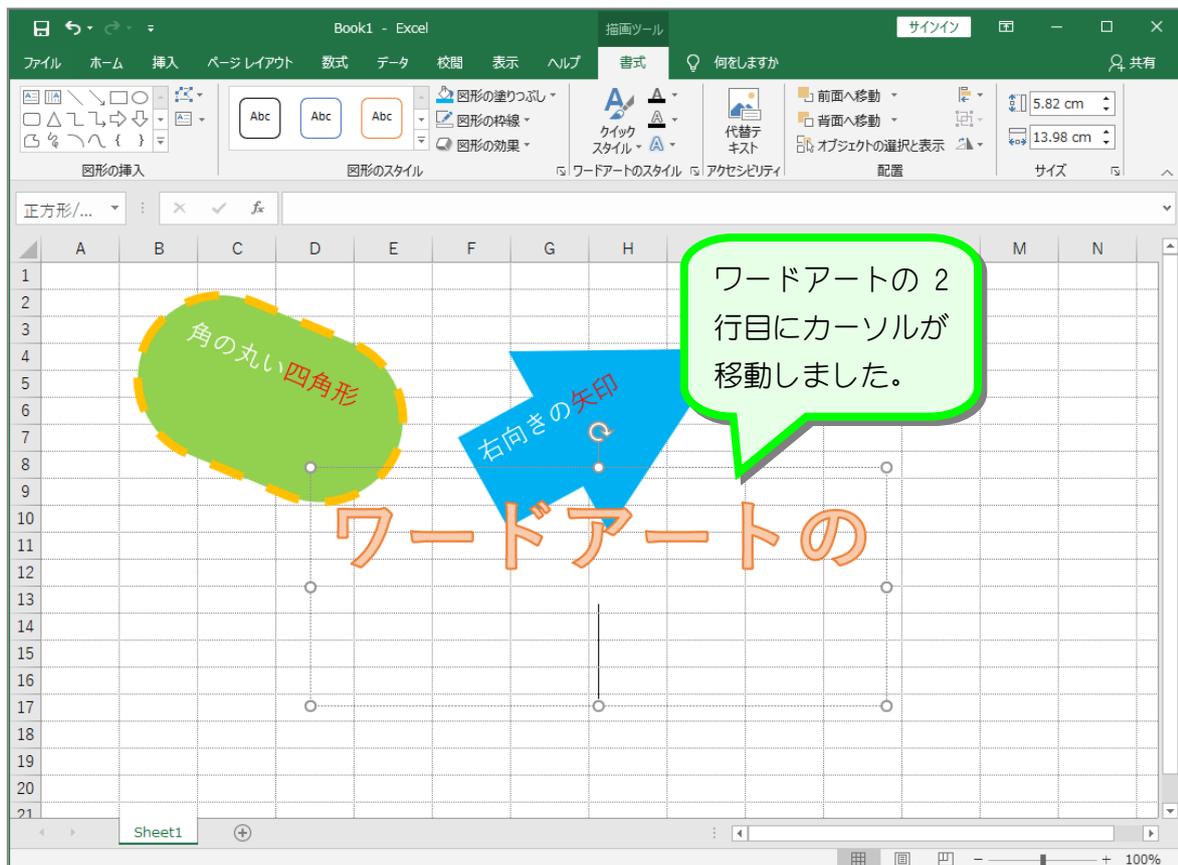
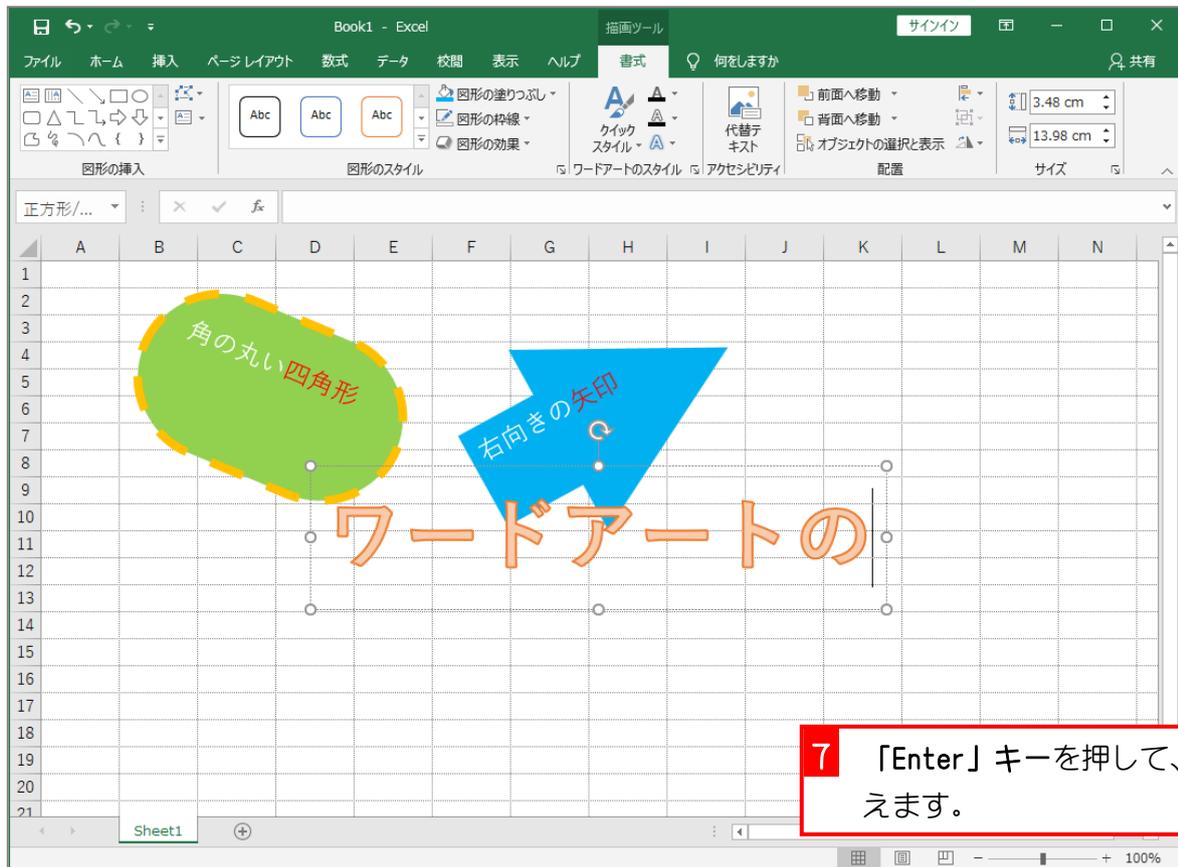




5 「Delete」キーを押して文字を消します。



6 「ワードアートの」と入力します。



このスクリーンショットは、Microsoft Excel 2019の「挿入」タブの「図形」グループに属する「ワードアート」機能を示しています。ワークシートには、緑色の丸角四角形、青い右向き矢印、およびオレンジ色のワードアート「お稽古」が配置されています。セルA17には「お稽古」と入力されています。赤い枠と矢印は、操作手順を示しています。

8 「お稽古」と入力します。

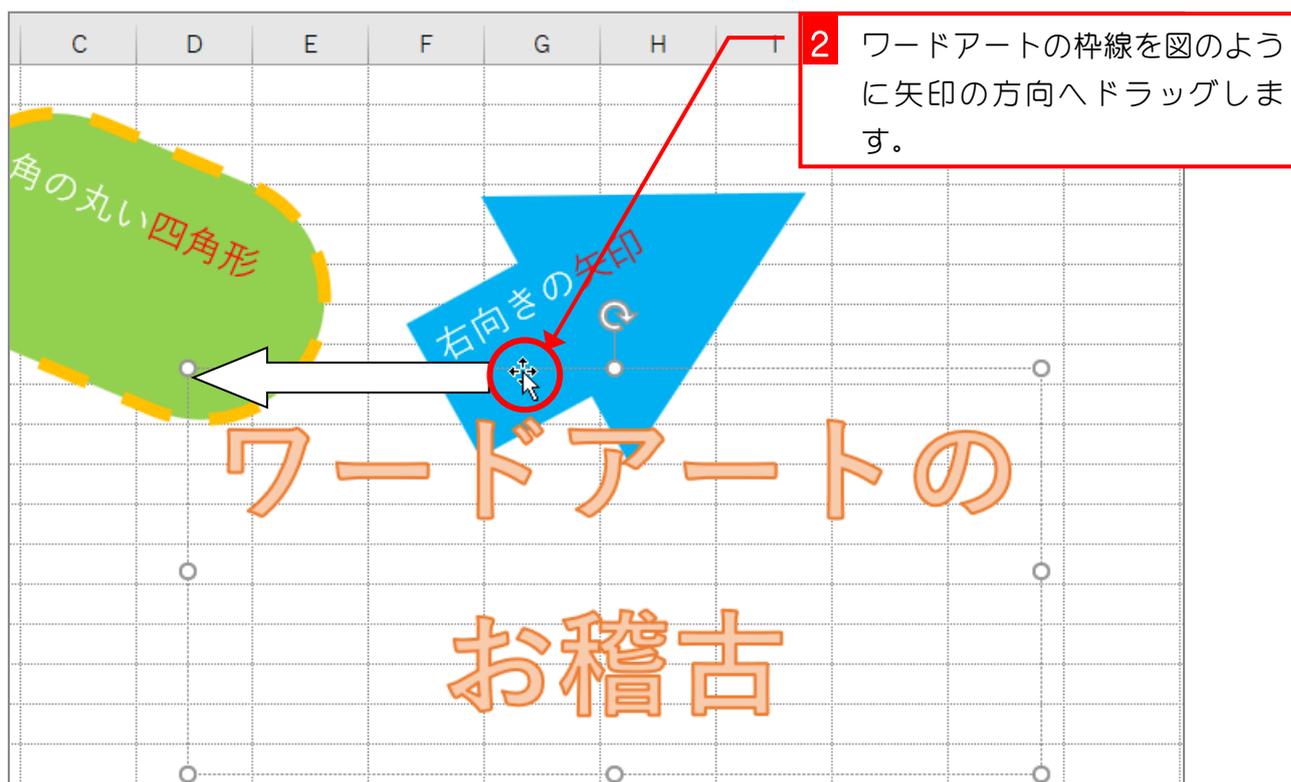
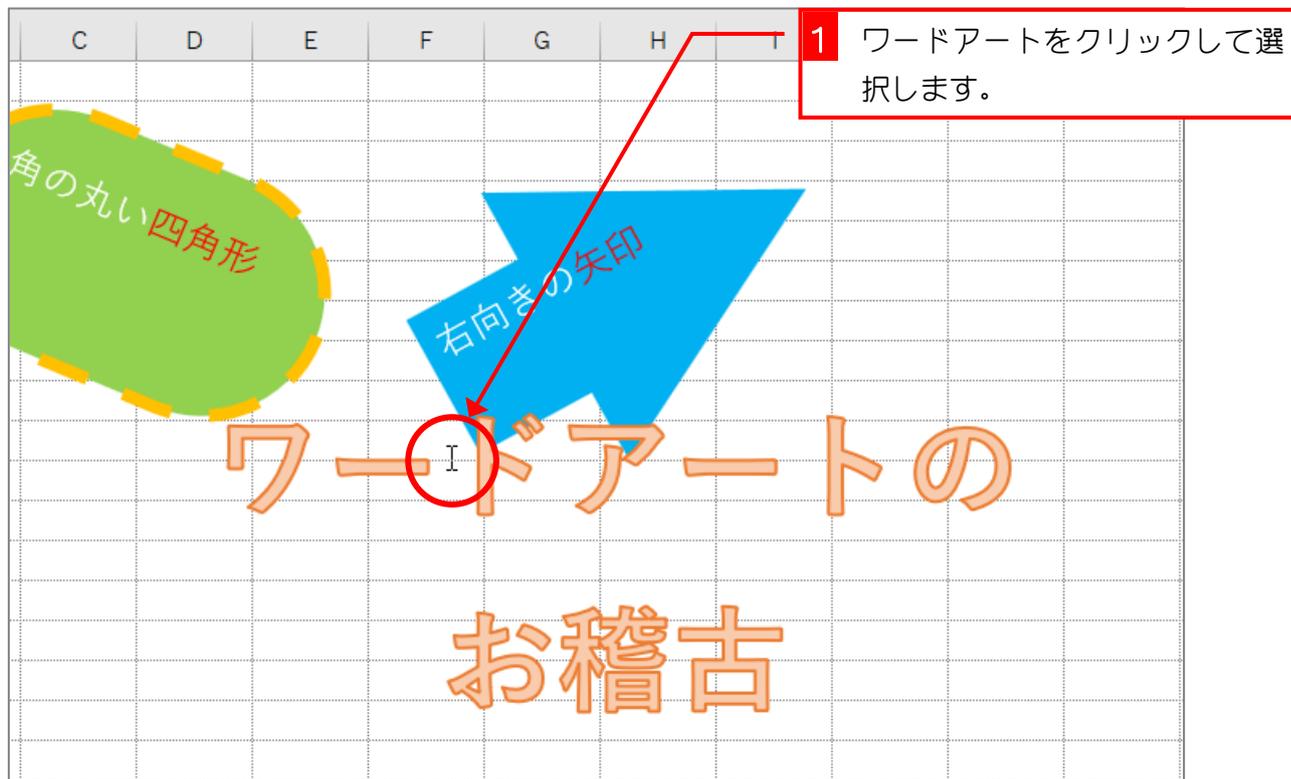
9 ワードアート以外をクリックします。

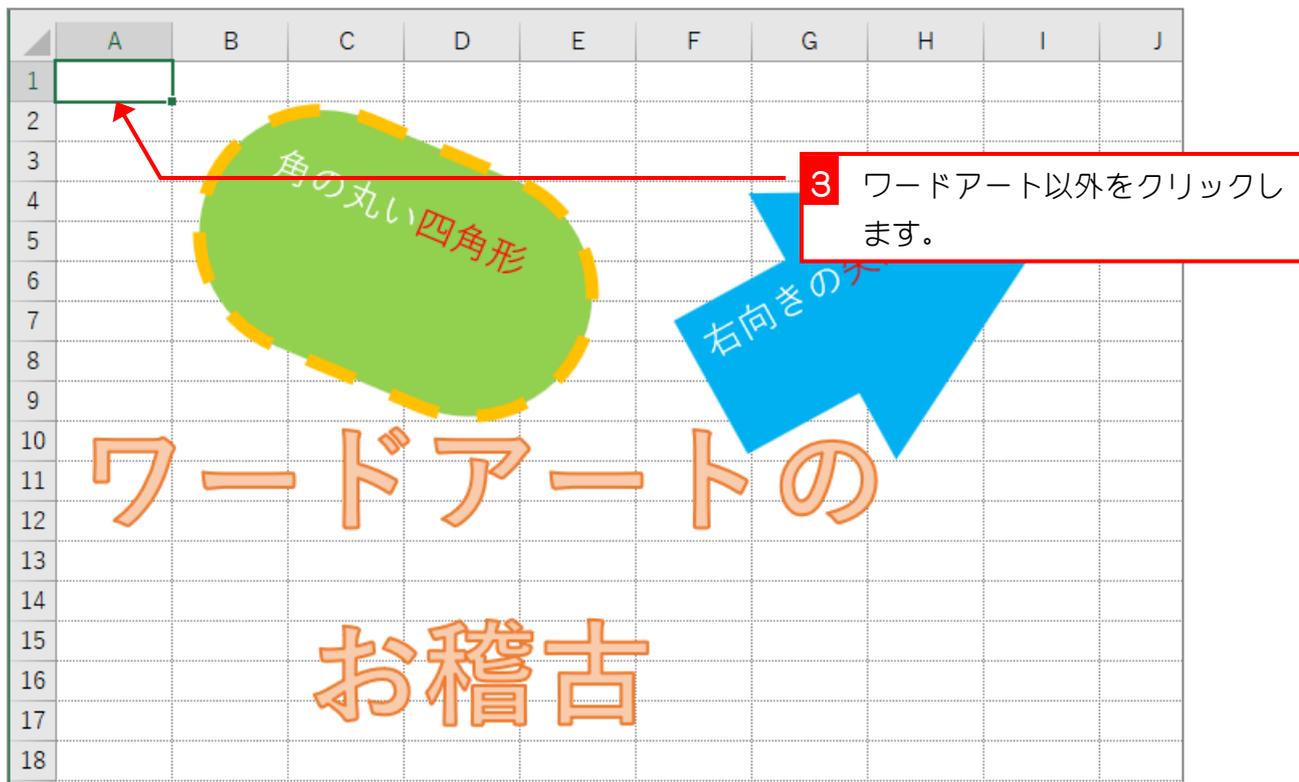
このスクリーンショットは、Microsoft Excel 2019の「ホーム」タブの「フォント」グループに属する「ワードアート」機能を示しています。ワークシートには、緑色の丸角四角形、青い右向き矢印、およびオレンジ色のワードアート「お稽古」が配置されています。セルA17には「お稽古」と入力されています。緑色の吹き出しは、ワードアートの選択が解除されたことを示しています。

ワードアートの選択が解除されました。

## STEP 1 4. ワードアートを移動する

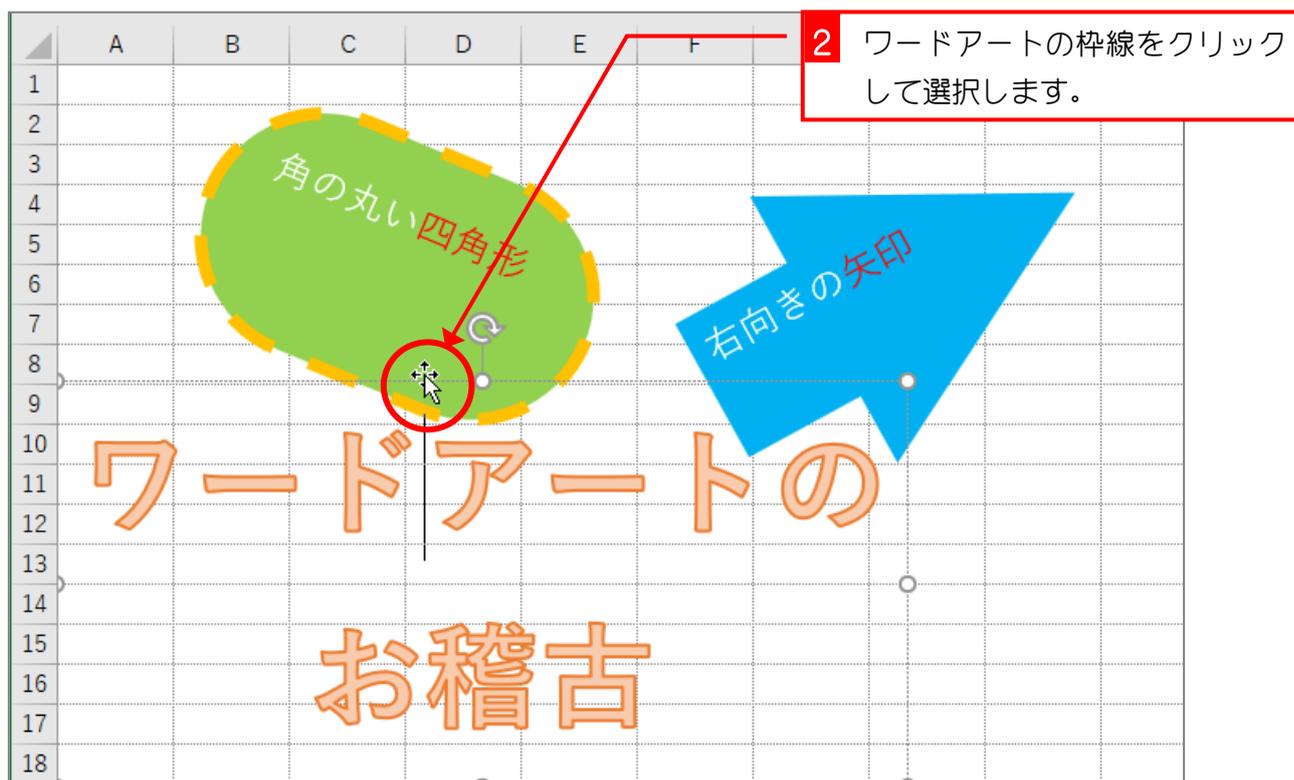
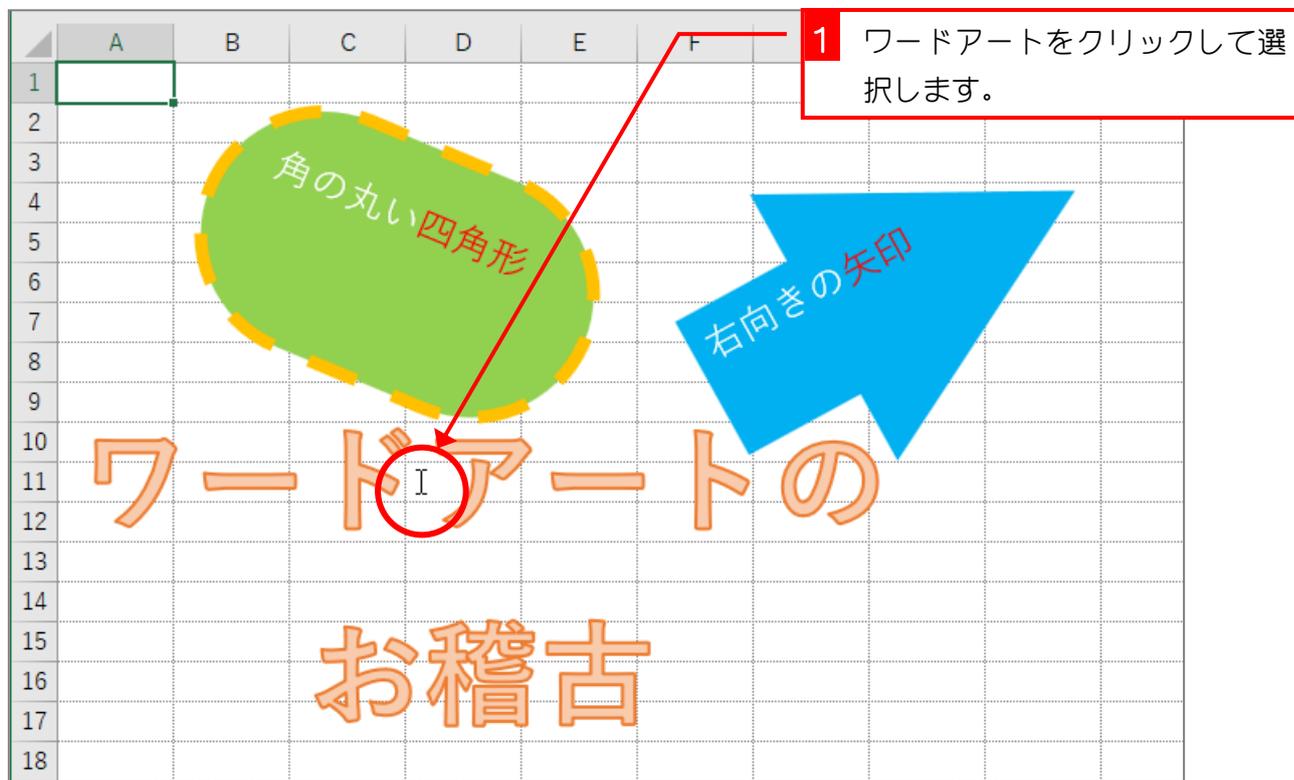
### 1. ワードアートを左の方に移動しましょう

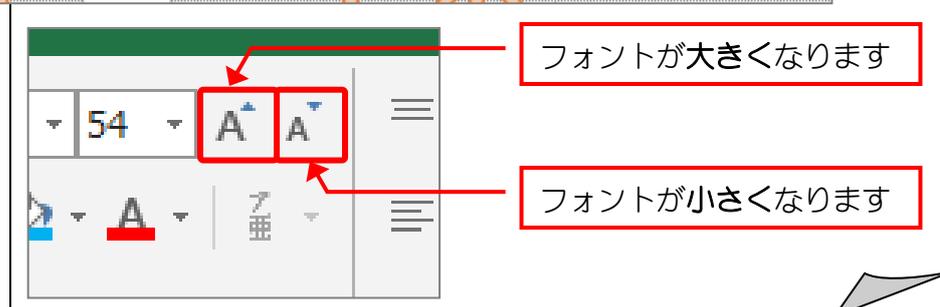
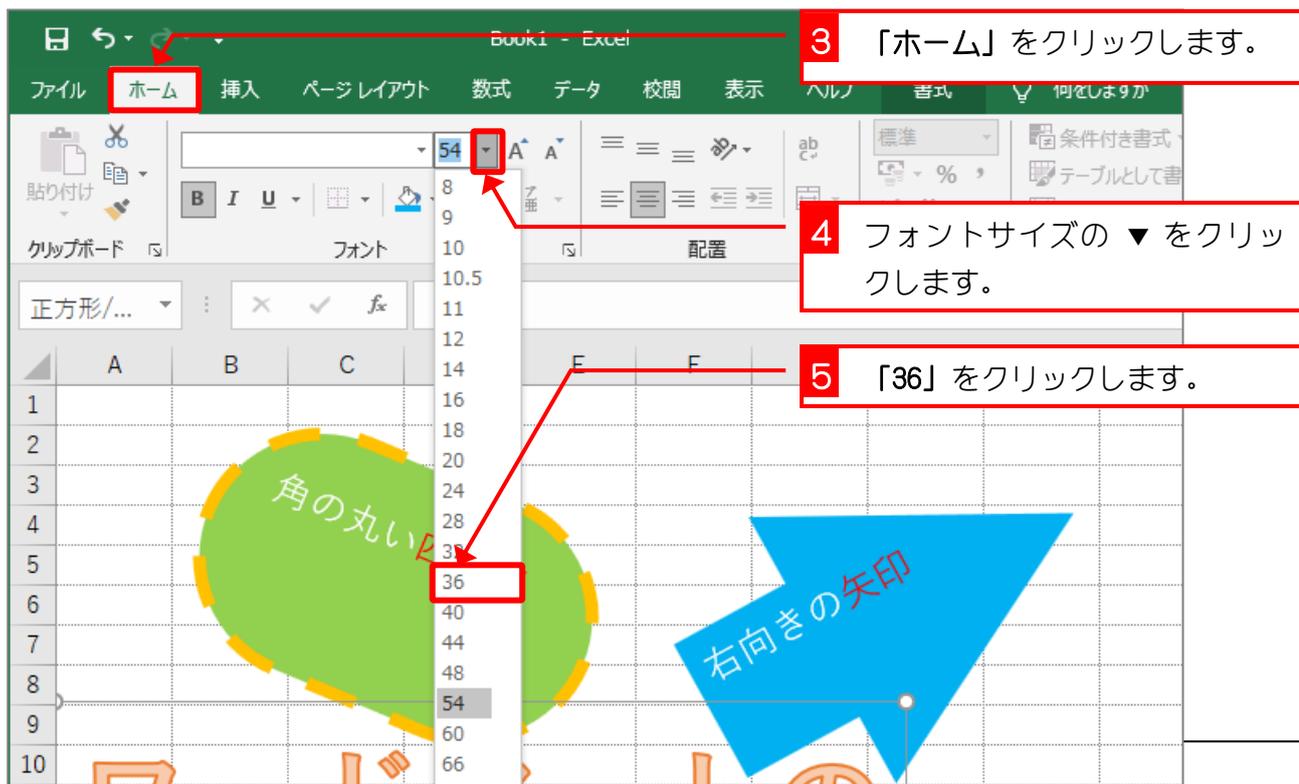




## STEP 15. ワードアートを小さくする

### 1. フォントサイズを「36」にしましょう







## STEP 16. フォントを変える

1. ワードアートのフォントを「HG 創英角ホップ体」に変更しましょう

