

STEP 1 2. テキストボックスで文字を配置する

1. テキストボックスを挿入しましょう

1 シート見出しを「見積書」に変更します。

2 「横書きテキストボックスの描画」をクリックします。

| 商品名 | 数量 | 単価 | 金額 |
|-----|----|----|----|
| | | | 0 |
| | | | 0 |
| | | | 0 |

3 ドラッグしてテキストボックスを描きます。

| 数量 | 単価 | 金額 | 摘要 |
|----|----|----|----|
| | | 0 | |
| | | 0 | |
| | | 0 | |
| | | 0 | |

4 テキストボックス内に文字を入力します。

フォントサイズを「12」にしましょう。

| 数量 | 単価 | 金額 | 摘要 |
|----|----|----|----|
| | | 0 | |
| | | 0 | |
| | | 0 | |

2. テキストボックスの枠線を消しましょう

1 「書式」をクリックします。

2 「図形の枠線」をクリックします。

3 「線なし」をクリックします。

| 数量 | 単価 | 金額 | 摘要 |
|----|----|----|----|
| | | 0 | |
| | | 0 | |
| | | 0 | |
| | | 0 | |

3. 内容を変更しましょう

1 シートの内容を変更します。

The screenshot shows the Excel 2007 ribbon with the 'Data' tab selected. The worksheet contains a table with the following data:

| | A | B | C | D | E |
|----|---|---------------|----|---|---------------|
| 1 | | 請求書 | | | 伝票番号 |
| 2 | | | | | 発行日 |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | 株式会社 ピース |
| 5 | | | | | 大阪府河内長野市古野町 |
| 6 | | | | | 0721-xxx-xxxx |
| 7 | | 次の通りご請求申し上げます | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | 商品名 | 数量 | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |

Callout box content:

- B1 請求書
- B3~B5 削除
- B7 次の通りご請求申し上げます

STEP 1 4. 他のシートのセルを参照する

1. 見積書の伝票番号が表示されるようにしましょう

セル「F1」にシート「見積書」のセル「F1」の内容を表示するように数式を入力します。

1 セル「F1」に“半角”で「=」を入力します。

| 数量 | 単価 | 金額 | 摘要 |
|----|----|----|----|
| | | 0 | |
| | | 0 | |
| | | 0 | |

2 シート見出し「見積書」をクリックします。

| 商品名 | 数量 | 単価 | 金額 |
|-----|----|------|----|
| | | | 0 |
| | | | 0 |
| | | | 0 |
| | | | 0 |
| | | | 0 |
| | | 合計金額 | 0 |
| | | 消費税 | 0 |
| | | 税込合計 | 0 |

見積書 請求書 Sheet2 Sheet3

3 数式バーの表示が「=見積書!」になったことを確認します。

| | A | B | C | D | E |
|----|---|-------------------|----|----|------|
| 1 | | 見積書 | | | 伝票番号 |
| 2 | | | | | 発行日 |
| 3 | | 株式会社オーシャンパシフィック | | | |
| 4 | | 大阪市住之江区南港北1-14-16 | | | |
| 5 | | 06-XXXX-XXXX | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | 次の通りお見積り申し上げます | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | 商品名 | 数量 | 単価 | 金額 |
| 10 | | | | | 0 |
| 11 | | | | | 0 |
| 12 | | | | | 0 |
| 13 | | | | | 0 |

4 シート「見積書」のセル「F1」をクリックします。

5 数式バーの表示が「=見積書!F1」になったことを確認します。

6 [checkmark] をクリックします。

| | A | B | C | D | E | F |
|----|---|-------------------|----|----|------|---|
| 1 | | 見積書 | | | 伝票番号 | |
| 2 | | | | | 発行日 | |
| 3 | | 株式会社オーシャンパシフィック | | | | |
| 4 | | 大阪市住之江区南港北1-14-16 | | | | |
| 5 | | 06-XXXX-XXXX | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | 次の通りお見積り申し上げます | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | 商品名 | 数量 | 単価 | 金額 | |
| 10 | | | | | 0 | |
| 11 | | | | | 0 | |
| 12 | | | | | 0 | |
| 13 | | | | | 0 | |

シート「見積書」のセル「F1」の内容が表示されました。

シート「見積書」のセル「F1」を参照する式が入力されました。

シート「見積書」のセル「F1」には何も入っていません。参照した結果が空白の場合「0」が表示されます。この「0」の表示を消す方法は後で勉強しましょう。

| 品名 | 数量 | 単価 | 金額 |
|----|----|----|----|
| | | | 0 |
| | | | 0 |
| | | | 0 |
| | | | 0 |
| | | | 0 |
| | | | 0 |
| | | | 0 |
| | | | 0 |

解説 他シートの参照方法

=見積書!F1



シート名の指定

他のシートを参照するにはシート名に続けて区切りの記号「!」を入力します。

図の参照の数式ではシート「見積書」のセル「F1」を参照します。この式は直接入力してもかまいません。

練習問題

- セル「B3」にシート「見積書」のセル「B3」を参照する数式を入力しましょう。

| | A | B | C | D | E |
|----|---|-----------------|----|----|---------------|
| 1 | | 請求書 | | | 伝票番号 |
| 2 | | | | | 発行日 |
| 3 | | 株式会社オーシャンパシフィック | | | |
| 4 | | | | | 株式会社 ピース |
| 5 | | | | | 大阪府河内長野市古野町 |
| 6 | | | | | 0721-xxx-xxxx |
| 7 | | 次の通りご請求申し上げます | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | 商品名 | 数量 | 単価 | 金額 |
| 10 | | | | | 0 |

- セル「B3」をセル「B4」～「B5」にオートフィルでコピーしましょう。

| | A | B | C | D | E |
|----|---|-------------------|----|----|---------------|
| 1 | | 請求書 | | | 伝票番号 |
| 2 | | | | | 発行日 |
| 3 | | 株式会社オーシャンパシフィック | | | |
| 4 | | 大阪市住之江区南港北1-14-16 | | | 株式会社 ピース |
| 5 | | 06-XXXX-XXXX | | | 大阪府河内長野市古野町 |
| 6 | | | | | 0721-xxx-xxxx |
| 7 | | 次の通りご請求申し上げます | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | 商品名 | 数量 | 単価 | 金額 |
| 10 | | | | | 0 |

3 「コピー」をクリックします。

| | B | C | D | E |
|----|-------------------|----|----|--------------|
| 1 | 見積書 | | | 伝票番号 |
| 2 | | | | 発行日 |
| 3 | 株式会社オーシャンパシフィック | | | |
| 4 | 大阪市住之江区南港北1-14-16 | | | 株式会社 ピース |
| 5 | 06-XXXX-XXXX | | | 大阪府河内長野市古野町 |
| 6 | | | | 0721-xx-xxxx |
| 7 | 次の通りお見積り申し上げます | | | |
| 9 | 商品名 | 数量 | 単価 | 金額 |
| 10 | | | | 0 |
| 11 | | | | 0 |
| 12 | | | | 0 |
| 13 | | | | 0 |

4 シート見出し「請求書」をクリックします。

| | | | | |
|----|-------------------|----|------|--------------|
| 3 | 株式会社オーシャンパシフィック | | | |
| 4 | 大阪市住之江区南港北1-14-16 | | | 株式会社 ピース |
| 5 | 06-XXXX-XXXX | | | 大阪府河内長野市古野町 |
| 6 | | | | 0721-xx-xxxx |
| 7 | 次の通りお見積り申し上げます | | | |
| 9 | 商品名 | 数量 | | |
| 10 | | | | 0 |
| 11 | | | | 0 |
| 12 | | | | 0 |
| 13 | | | | 0 |
| 14 | | | | 0 |
| 15 | | | | 0 |
| 16 | | | | 0 |
| 17 | | | 合計金額 | 0 |
| 18 | | | 消費税 | 0 |
| 19 | | | 税込合計 | 0 |

見積書 請求書 Sheet2 Sheet3

コピー先を選択し、Enter キーを押すか、貼り付けを選択します。 平均: 0 データの個数: 7

5 セル「B10」を選択します。

| | A | B | C | D | E |
|----|-------------------|-----|----|----|--------------|
| 1 | | 請求書 | | | 伝票番号 |
| 2 | | | | | 発行日 |
| 3 | 株式会社オーシャンパシフィック | | | | 株式会社 ピース |
| 4 | 大阪市住之江区南港北1-14-16 | | | | 大阪府河内長野市古野町 |
| 5 | 06-XXXX-XXXX | | | | 0721-xx-xxxx |
| 6 | | | | | |
| 7 | 次の通りご請求申し上げます | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | 商品名 | 数量 | 単価 | 金額 |
| 10 | | | | | 0 |
| 11 | | | | | 0 |
| 12 | | | | | 0 |
| 13 | | | | | 0 |
| 14 | | | | | 0 |
| 15 | | | | | 0 |

6 「貼り付け」をクリックします。

7 「リンク貼り付け」をクリックします。

| | A | B | C | D | E |
|----|-------------------|-----|----|----|--------------|
| 1 | | 請求書 | | | 伝票番号 |
| 2 | | | | | 発行日 |
| 3 | 株式会社オーシャンパシフィック | | | | 株式会社 ピース |
| 4 | 大阪市住之江区南港北1-14-16 | | | | 大阪府河内長野市古野町 |
| 5 | 06-XXXX-XXXX | | | | 0721-xx-xxxx |
| 6 | | | | | |
| 7 | 次の通りご請求申し上げます | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | 商品名 | 数量 | 単価 | 金額 |
| 10 | | | | | 0 |
| 11 | | | | | 0 |
| 12 | | | | | 0 |
| 13 | | | | | 0 |
| 14 | | | | | 0 |
| 15 | | | | | 0 |