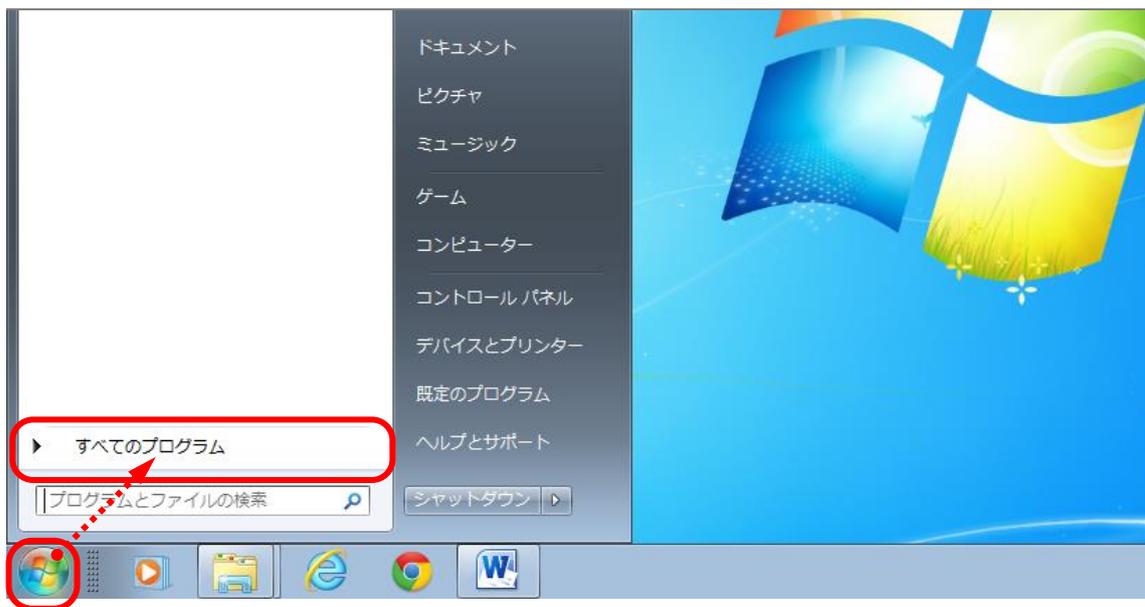


# 第1章 最初の操作

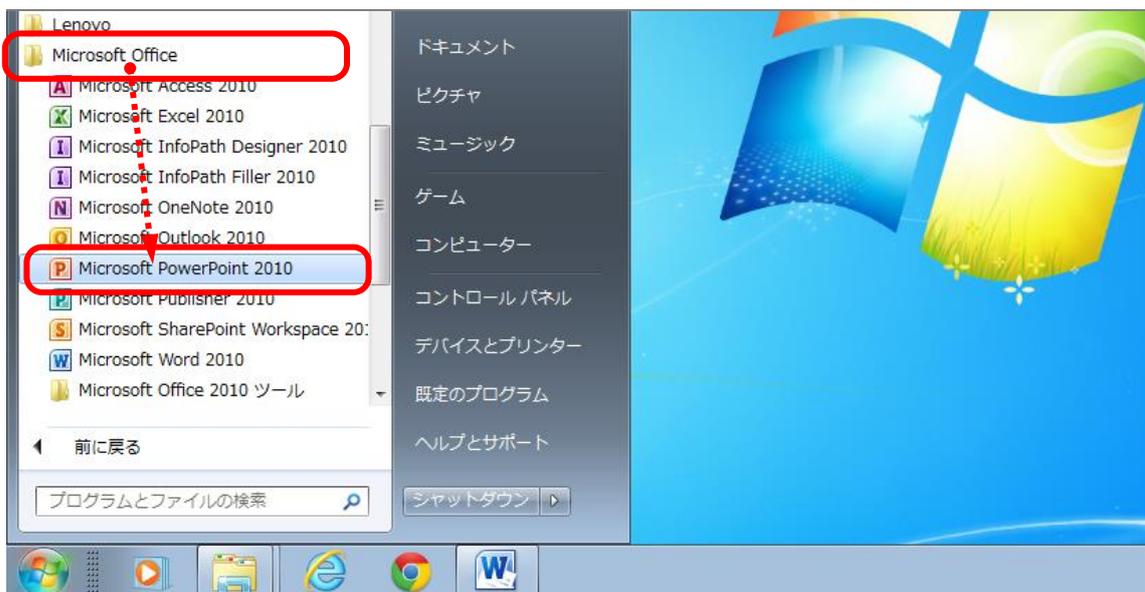
パワーポイントは、動きもあり楽しいソフトです。この章では最初に必要な操作を覚えましょう。

## 1-1 パワーポイントの起動と終了

-  [スタートボタン] をクリックします。
- [すべてのプログラム] をクリックします。



- [Microsoft Office] をクリックします。
- [Microsoft PowerPoint 2010] をクリックします。



パワーポイントが起動します。

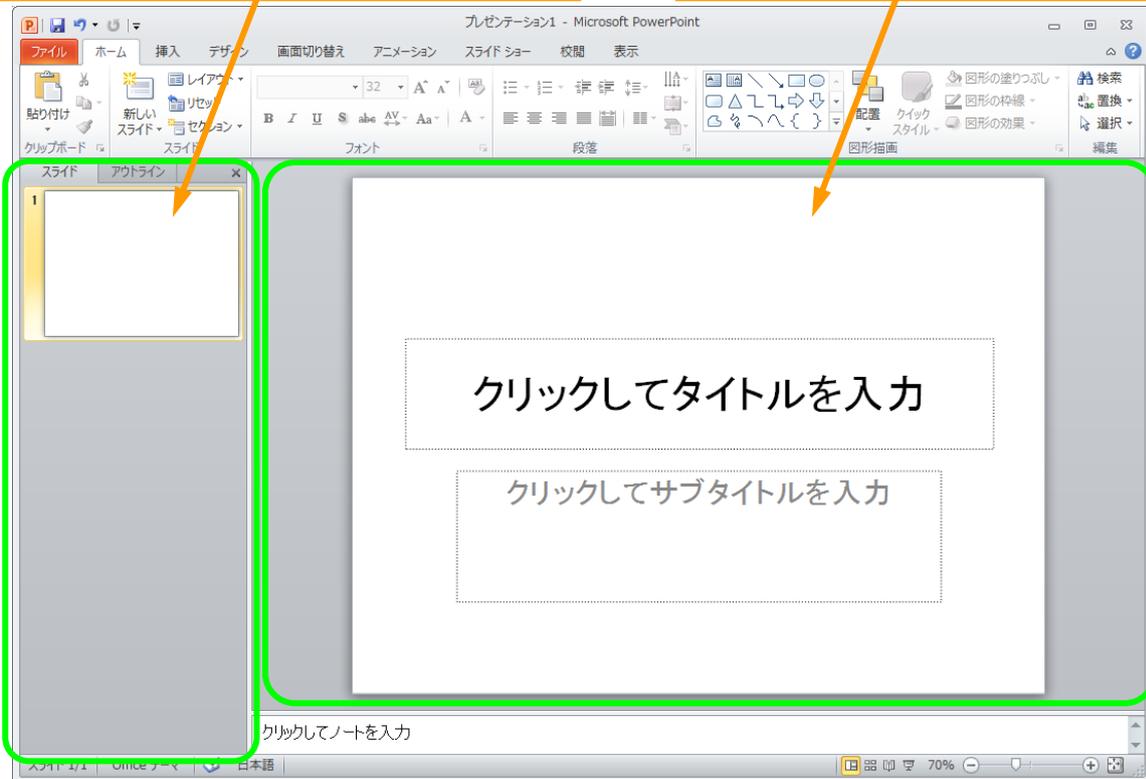
▶ テキストを進めるために、2つだけ名称を覚えておきましょう。

◆アウトラインペイン

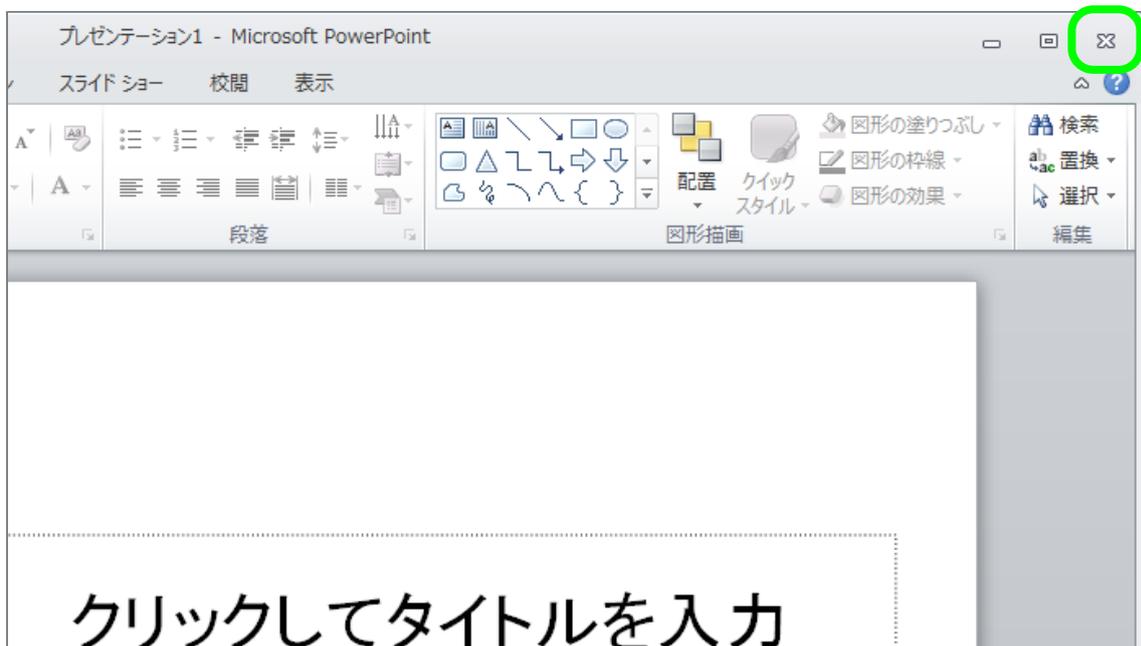
数枚に渡るパワーポイントの全体を表示する場所です。

◆スライドペイン

現在編集しているスライドを表示する場所です。



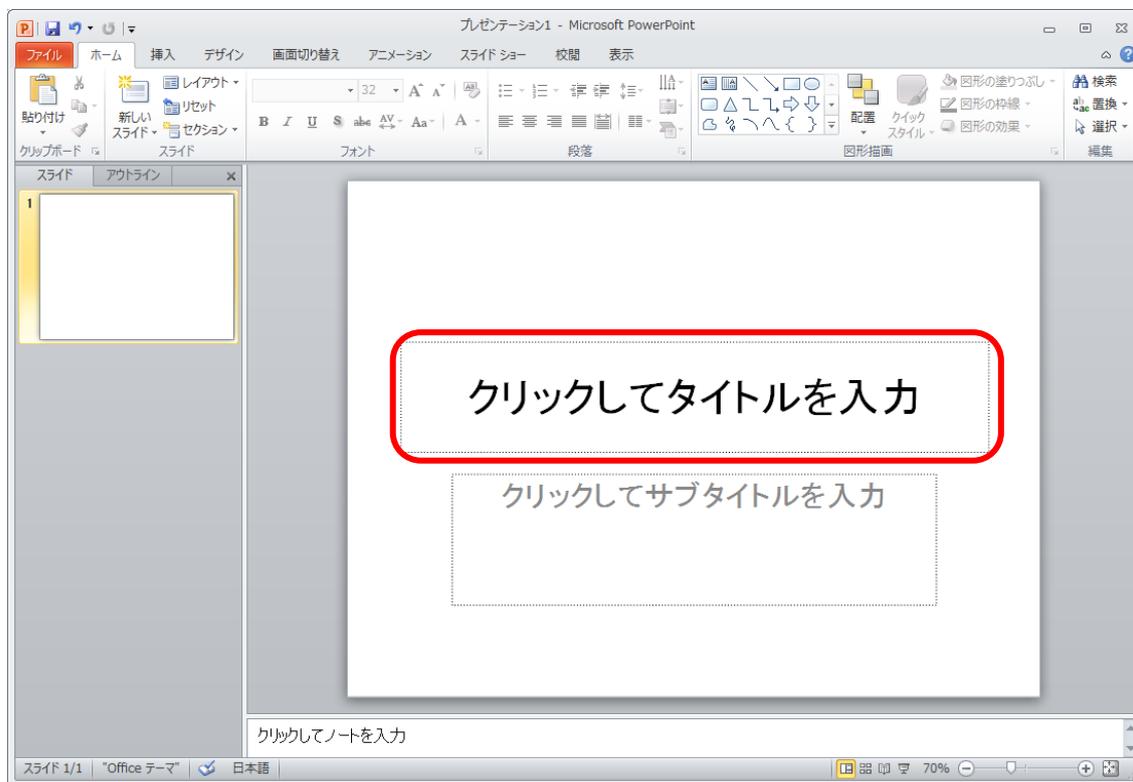
パワーポイントを閉じるときは、右上の  ボタンをクリックします。  
※今回は閉じずに次の単元に進みます。



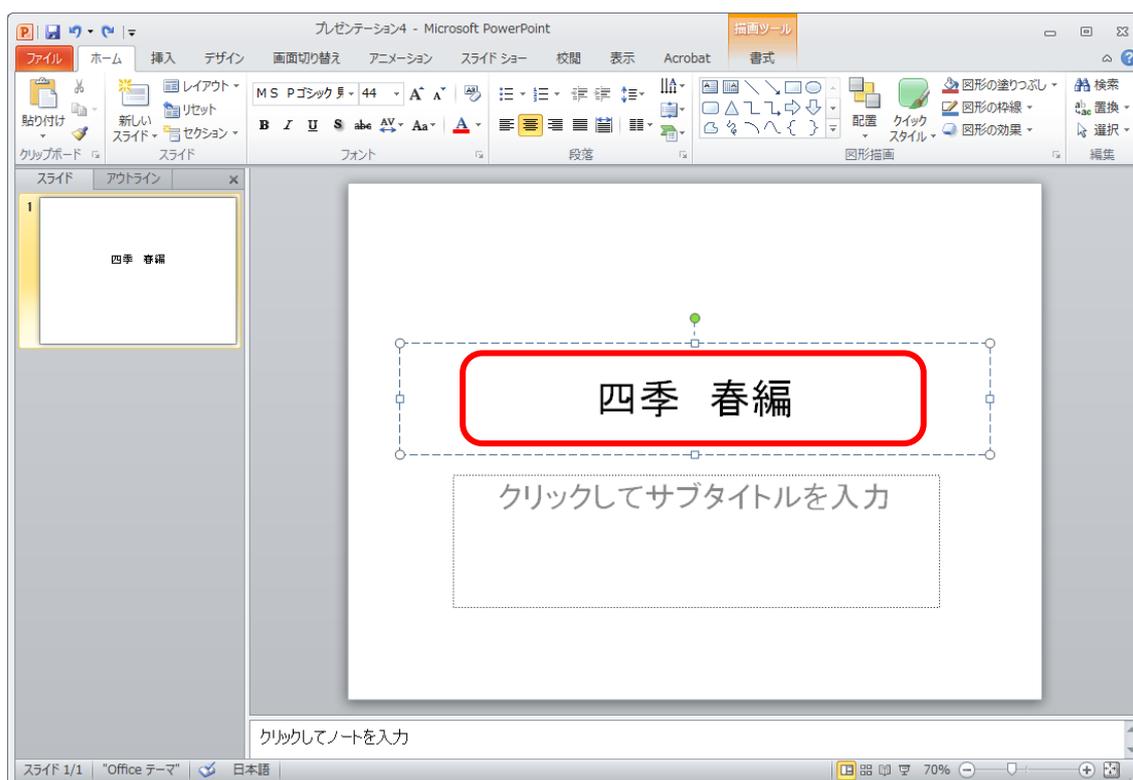
## 1-2 タイトルとサブタイトルを入力する

まず、タイトルとサブタイトルを入力し、1枚目のスライドを作成しましょう。

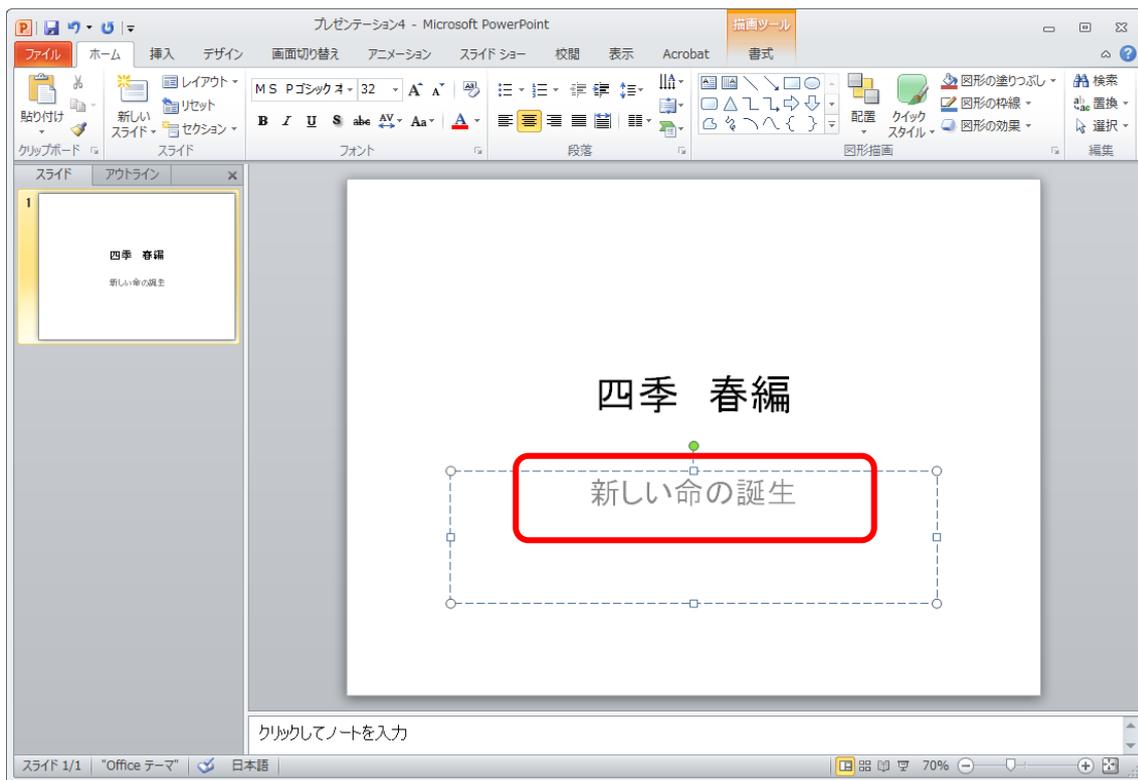
➤ 「クリックしてタイトルを入力」と書かれたところをクリックします。



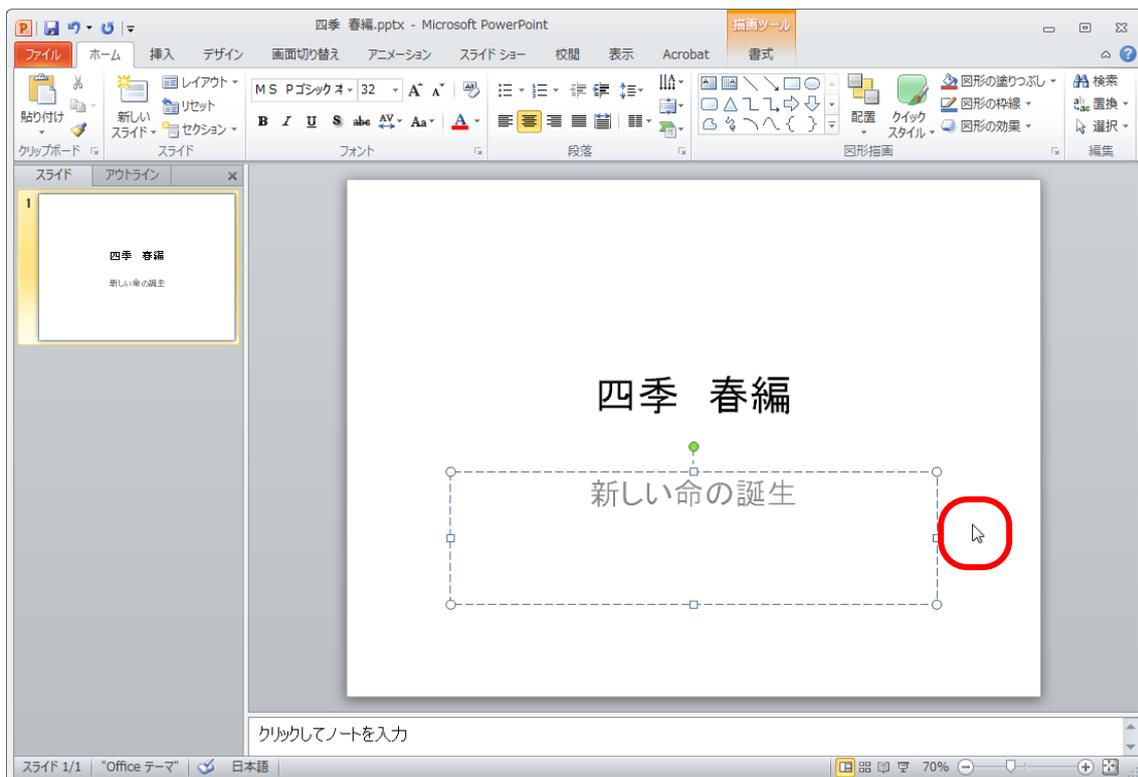
➤ カーソルが点滅しますので、ここでは「四季 春編」と入力しましょう



- サブタイトルについても同じように文字を入力しましょう。  
ここでは、「新しい命の誕生」としておきます。



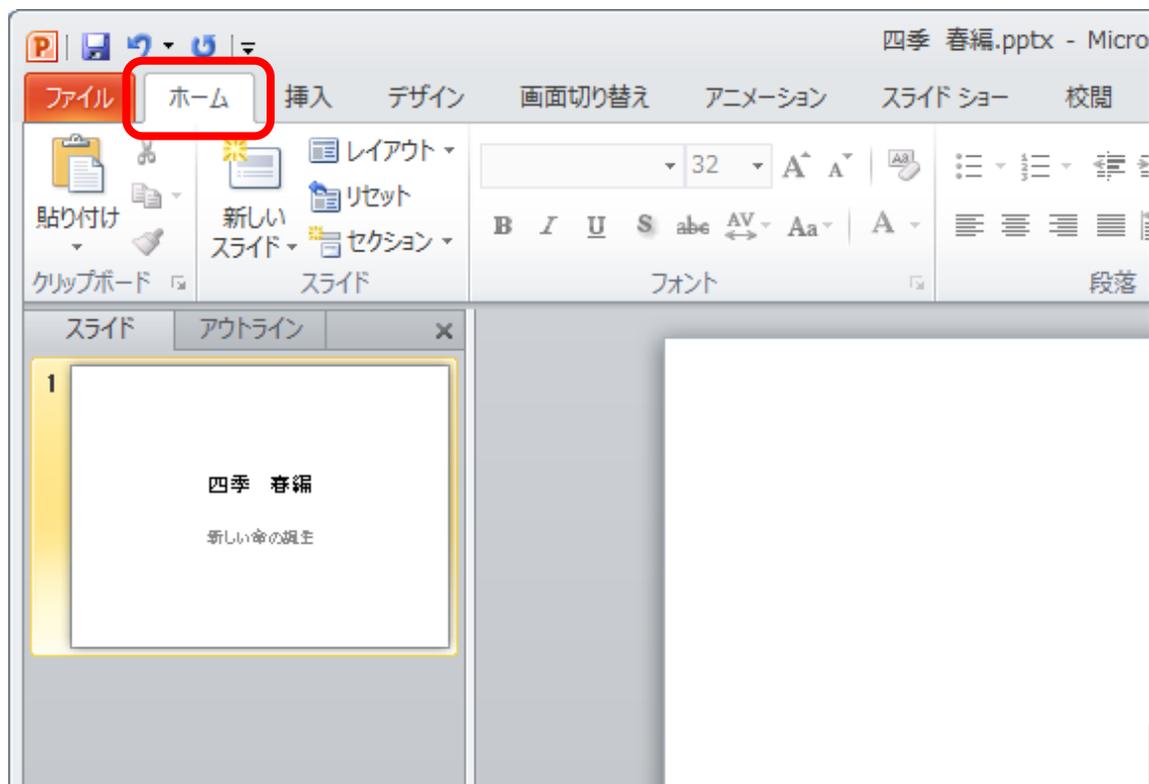
- 入力部分の枠外をクリックすると、選択が解除されます。
- 「四季 春編」という名前で保存しておきましょう。



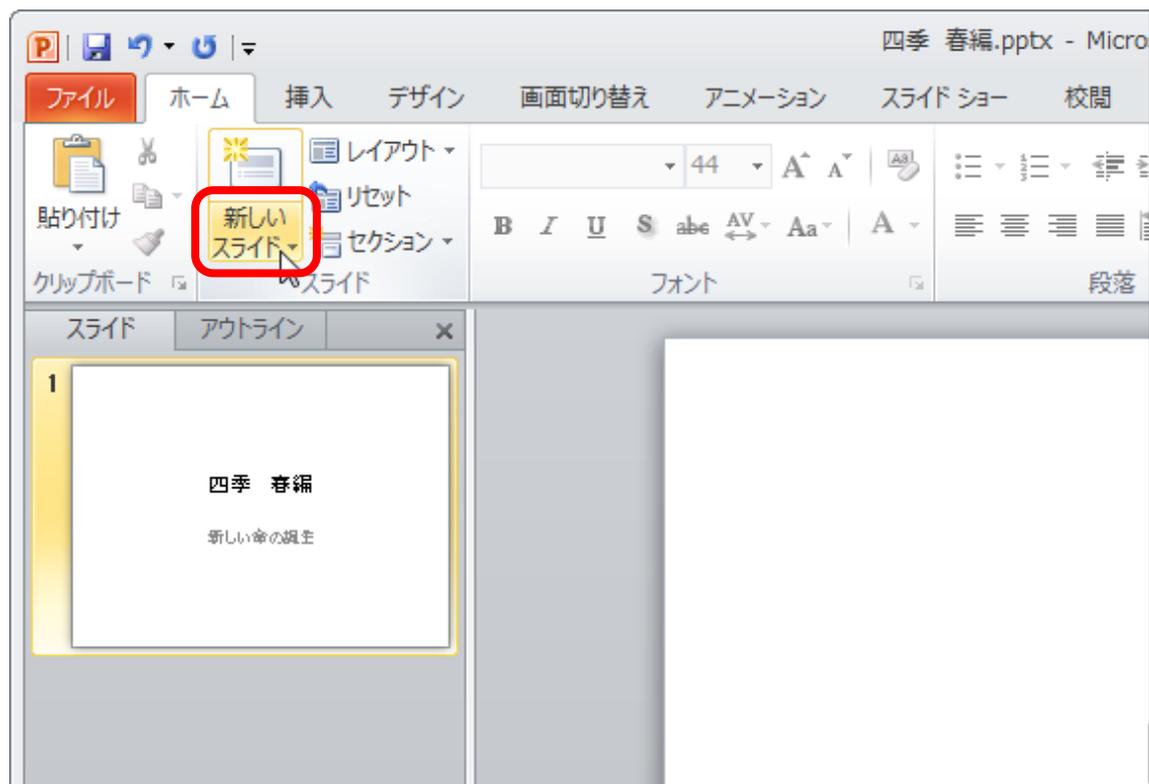
## 1-3 新しいスライドの追加

次に2枚目のスライドを追加しましょう。

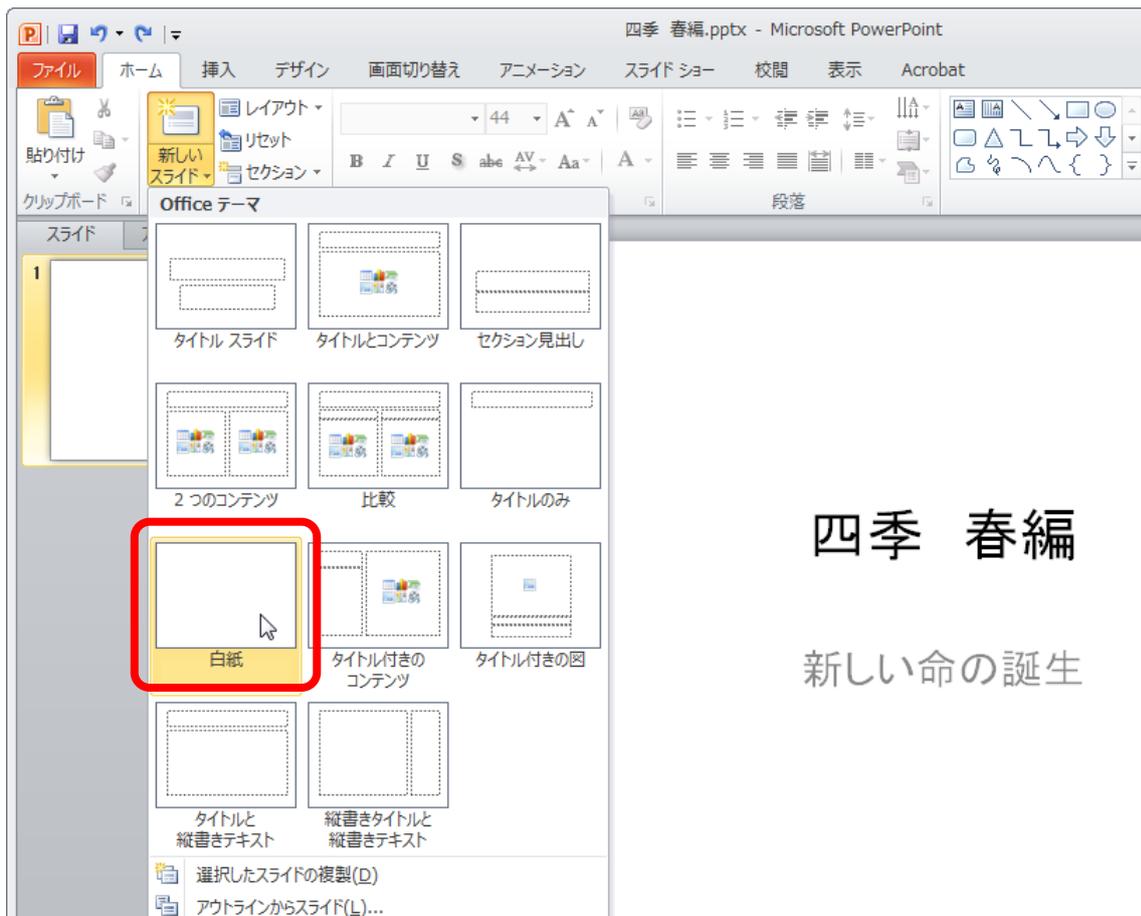
- [ホーム] リボンになっていることを確認します。



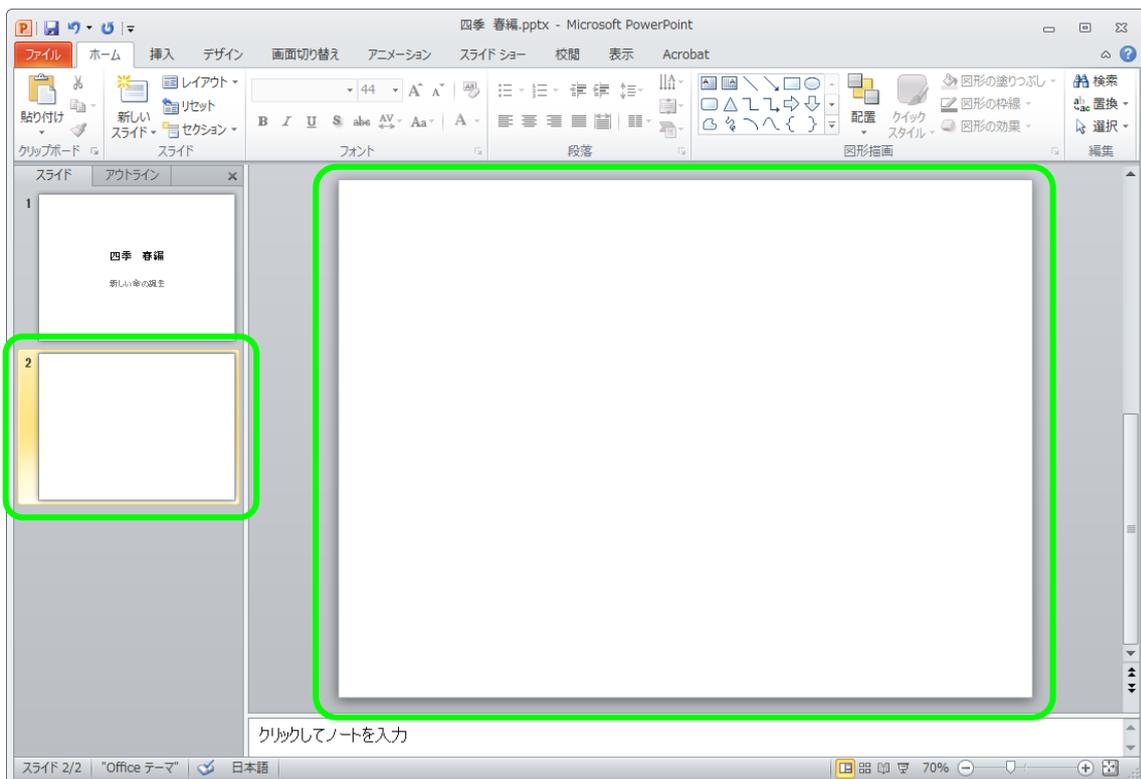
- [新しいスライド] の下の部分をクリックします。



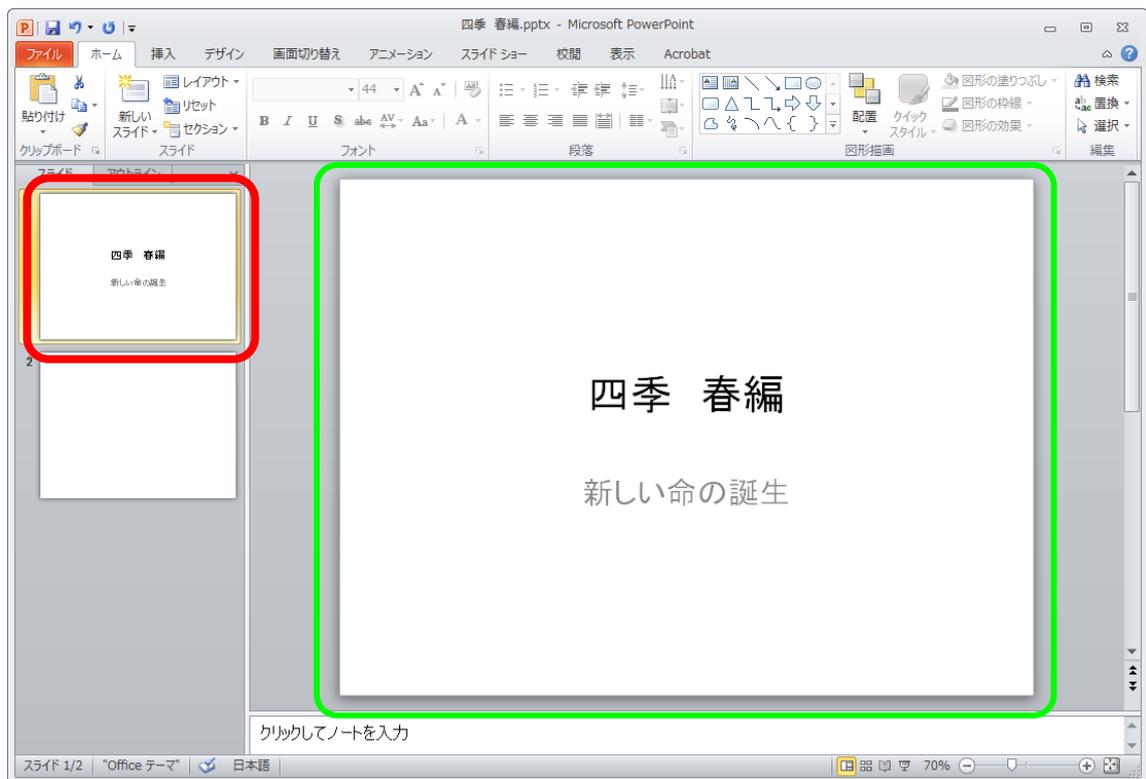
➤ 下に表示された一覧から、[白紙] をクリックします。



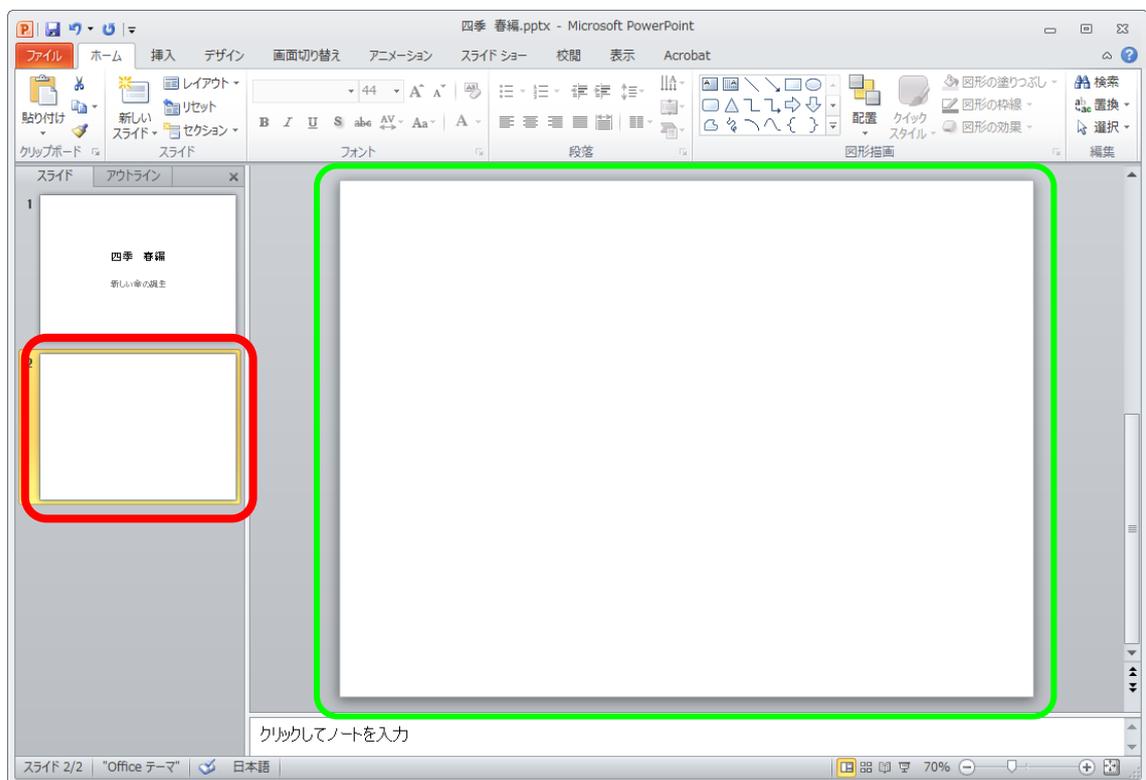
白紙のスライドを追加することができました。



- ▶ アウトラインペインにある上のスライドをクリックします。  
※スライドペインが1枚目のスライドに切り替わります。



- ▶ 同様にして、再度2枚目の白紙のスライドに切り替えておきましょう。



## 第2章 絵・図の操作

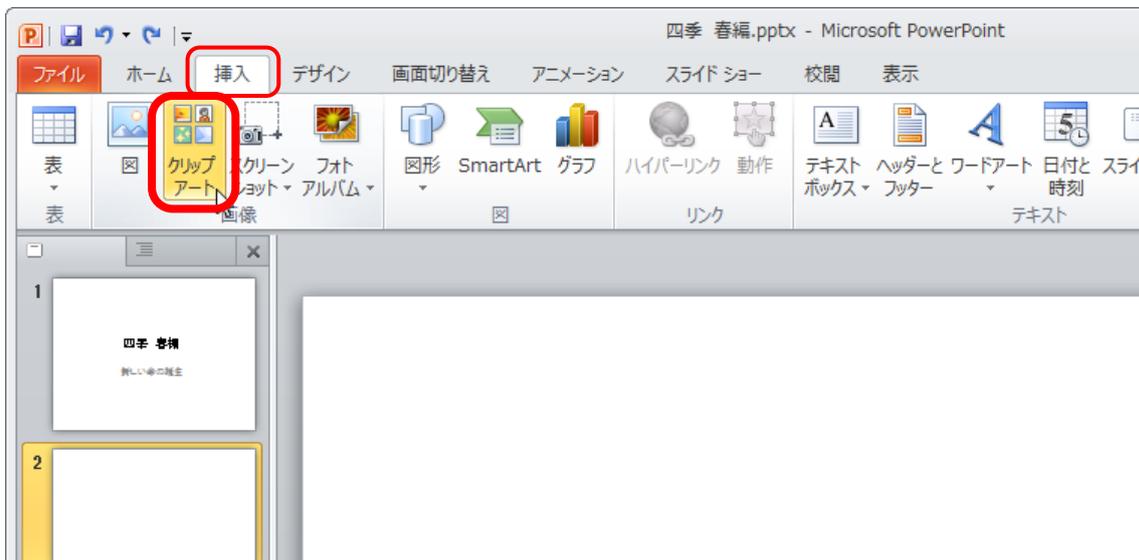
この章では、絵・図関連の挿入や操作をお伝えしていきます。

### 2-1 絵の操作

#### (1) 絵の挿入

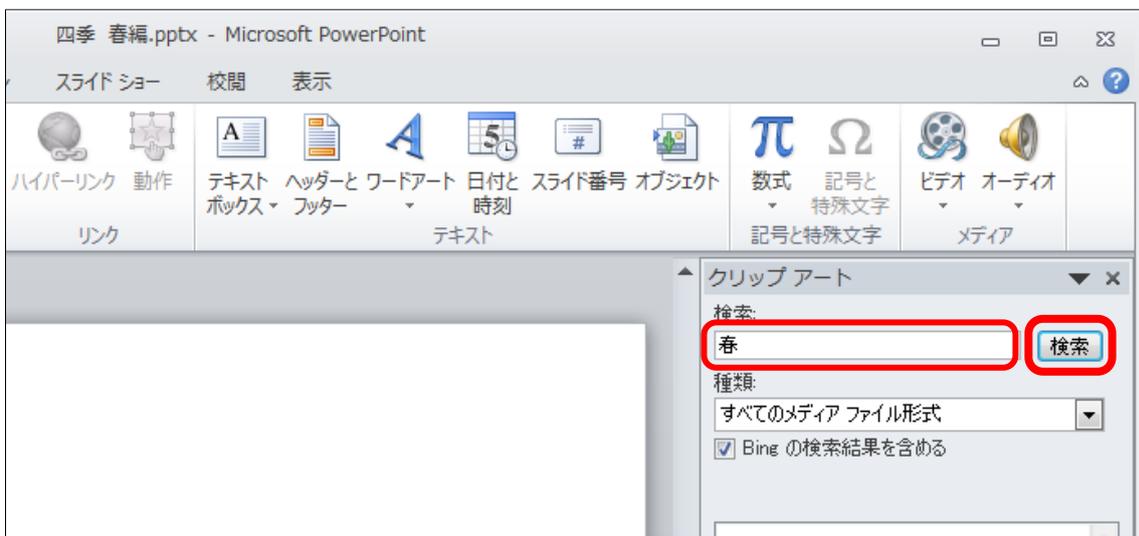
このテキストをされている方は、ワードで絵を挿入したことがある方がほとんどだと思いますので、ここでは簡単にご説明していきます。

- 絵を挿入したい2枚目のスライドに切り替えておきます。
- [挿入] リボンの [クリップアート] をクリックします。

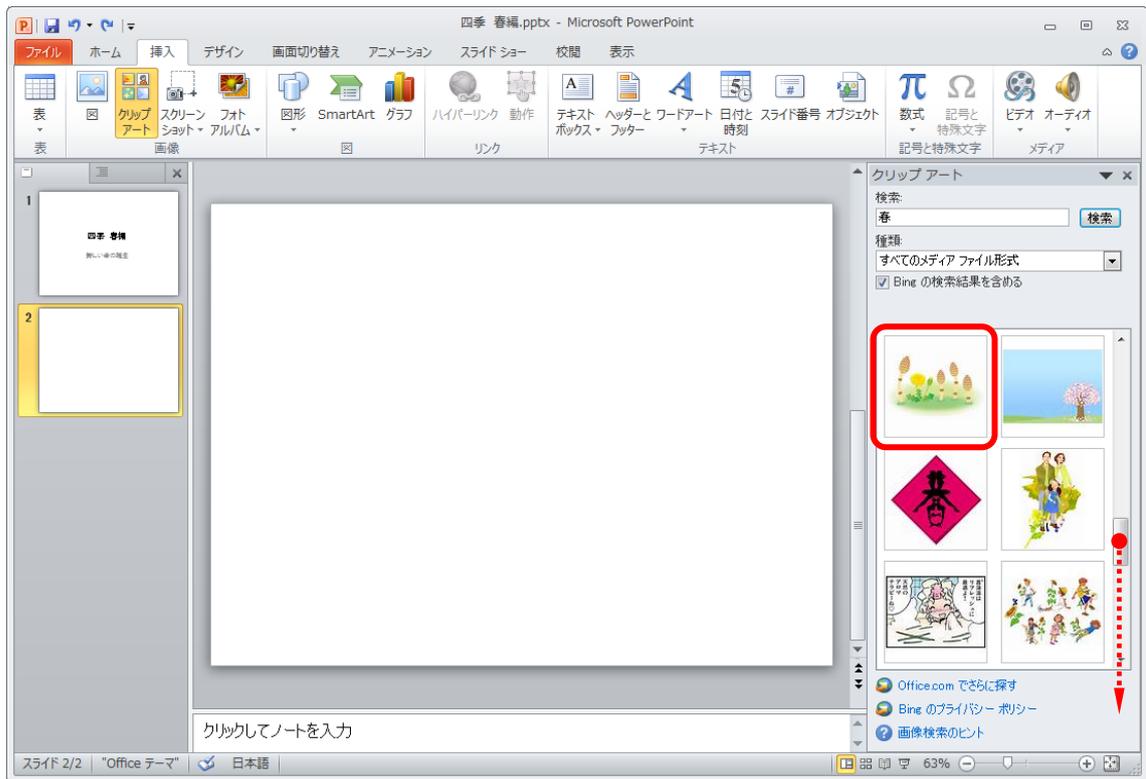


右側に「クリップアート」と書かれた枠が表示されます。

- 検索欄に「春」などの語句を入力しましょう。
- [検索] ボタンをクリックします。

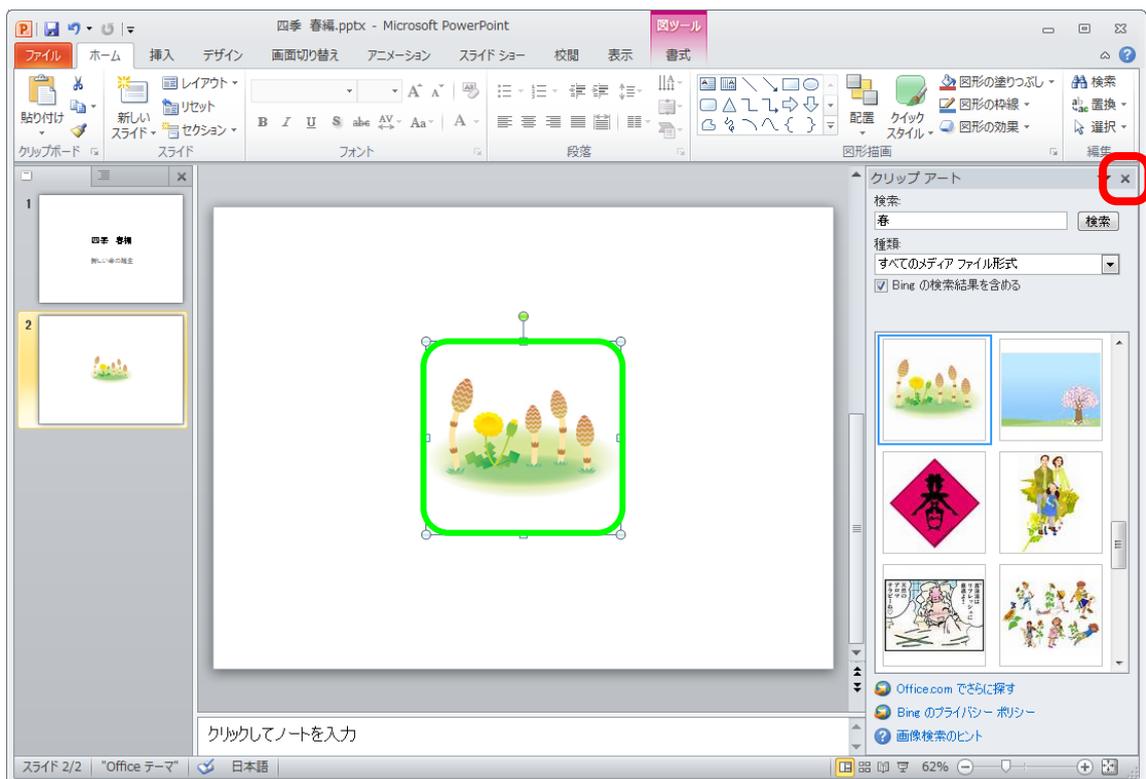


- 下の一覧からお好みの絵をクリックしましょう。  
良い絵が見つからない場合は、下にどんどんスクロールしてお好みのものを見つけましょう。



絵が挿入されました。

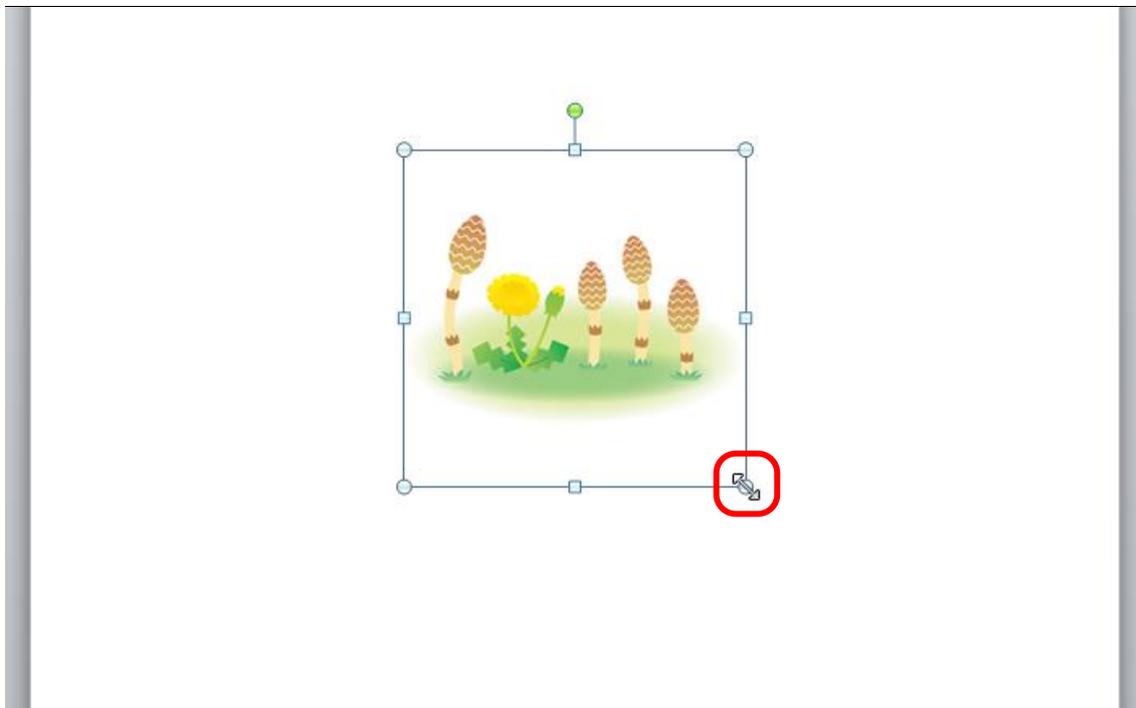
- 右のクリップアートの枠は [X] で閉じておきましょう。



## (2) 絵の大きさ変更

ワードと同様の方法で大きさを変更することができます。

- 挿入したクリップアートの角にある ○ にマウスポインタを移動し  の形になることを確認します。



- クリップアートを大きくしたい方向にドラッグします。
- ちょうどいい大きさになったところで、マウスのボタンを離すと大きさが確定されます。

