4-1 基本の範囲選択(文字列)

文字の大きさを変える、色を付けるなど、文書をより印象的に見せるために、文字を修飾(飾り付け)することができます。

そのためには、まず対象となる範囲を正しく選択する必要があります。

そもそも Word に命令を出す場合、"どこに"対してその命令を実行するのかを示さなくてはならないため、ほとんどの命令に対して範囲選択が必要になります。

ここでしっかりと覚えましょう。

4-1-1 文字列を範囲選択しましょう

文字列を範囲選択するには、その文字をドラッグしてなぞります。



ここで行いたい内容は?

8 行目の「ステラトラベル」を範囲選択しましょう。

- 1 8 行目「ス」の字の左にマウスポインタを合わせましょう
 - > マウスポインタの形状が英字の「I(アイ)」のような形になっていることを確認しましょう

東京都西新宿6丁目↓

クレストウェストタワー21F↔

[ステラトラベル株式会社↓

代表取締役社長□野村□美恵↓

ú

新ツアーのご紹介と販促について↓

- 2 「ステラトラベル」の文字列を右へドラッグしましょう
- 選択された箇所は背景に薄く色が付きます

東京都西新宿6丁目→

クレストウェストタワー21F4

ステラトラベル株式会社↓

代表取締役社長□野村□美恵→

+

新ツアーのご紹介と販促について↓

4-2 範囲選択の解除

選択した範囲の解除は、用紙の左余白を除いた別の場所をクリックすることで行うことができます。また、別の範囲を選択することでも、前に選択していた範囲を自動的に解除することができます。

4-2-1 別の場所を選んで解除しましょう



ここで行いたい内容は?

文字列「代表取締役社長」を範囲選択することで、「ステラトラベル」の範囲選択が解除されることを確認しましょう。

- 1 9 行目「代表取締役社長」をドラッグして範囲選択しましょう
- **>** 先ほど選択していた「ステラトラベル」の箇所は解除されます

東京都西新宿 6 丁目↓ クレストウェストタワー21F↓ ステラトラベル株式会社↓ 代表取締役社長□野村□美恵↓ ↓ 新ツアーのご紹介と販促について↓

4-2-2 任意の場所をクリックして解除しましょう



ここで行いたい内容は?

別の場所をクリックすることで、現在選択中の文字列「代表取締役社長」の範囲選択が解除されることを確認しましょう。

- 1 文書内の適当な位置をクリックしましょう
- 先ほど選択していた「代表取締役社長」の部分が解除されます。

ステラトラベル株式会社+ 代表取締役社長□野村□美恵+ 新ツアーのご紹介と販促について+

4-3 行単位で範囲を選択しましょう

先ほどの選択は文字単位でしたが、今度は行単位の選択方法を確認してみましょう。 ワンクリックで 1 行まるごと選択できるため、効率がよくなります。またドラッグと組み合わせると、複数行を 選択することもできます。

4-3-1 1 行を選択しましょう



ここで行いたい内容は?

行選択位置をクリックして、1 行まとめて範囲選択しましょう。

- 1 6 行目の左余白の位置にマウスポインタを合わせましょう
 - ▶ マウスポインタの形状が「 釒」になっていることを確認しましょう

◆ 営業代理店各位↓

4

東京都西新宿 6 丁目 4 クレストウェストタワー21F 4 ステラトラベル株式会社 4 代表取締役社長□野村□美恵4

- 2 クリックしましょう

営業代理店各位↓ 東京都西新宿 6 丁目↓ クレストウェストタワー21F↓ ステラトラベル株式会社↓ 代表取締役社長□野村□美恵↓

4-3-2 複数の行を選択しましょう

左余白の位置で上下にドラッグすることにより、複数の行を範囲選択することができます。



ここで行いたい内容は?

6 行目から 9 行目をまとめて範囲選択しましょう。

- 1 6 行目の左余白の位置にマウスポインタを合わせましょう
- ▶ ポインタの形状が「私」になっていることを確認しましょう

東京都西新宿 6 丁目 + クレストウェストタワー21F + ステラトラベル株式会社 + 代表取締役社長□野村□美恵 +

- 2 そのまま下の 9 行目までドラッグしましょう
- ▶ 6 行目から 9 行目の 4 行が範囲選択されたことを確認しましょう

東京都西新宿 6 丁目↓ クレストウェストタワー21F↓ ステラトラベル株式会社↓ 代表取締役社長□野村□美恵↓



練習問題 第4章-001 「範囲選択練習01」

Р

- ① 範囲選択を解除しましょう。
- ② 文書の表題(タイトル)「新ツアーのご紹介と販促について」の中の「ツアー」の部分を範囲選択しましょう。
- ③ 選択範囲を解除しましょう。
- ④ 18 行目を範囲選択しましょう(P56 参照)。
- ⑤ 箇条書き部分をまとめて範囲選択しましょう。
- ⑥ 範囲選択を解除しましょう。
- ⑦ ポイント表にチェックしましょう。

SKILL UP →

離れた複数の場所を選択する

離れた複数の場所を選択するには、2 つ目の場所以降をキーボードの【Ctrl】キーを押しながら選択します。

1 つ目はそのままドラッグします

2つ目は、キーボードの【Ctrl】キ 拝啓□陽春の候、貴社ますま ーを押しながらドラッグします

別のお引き立てをいただき、厚く御礼用

□さて、このたび弊社では、団塊世代の

楽しむ」を販売することになりました

3 つ目は、2 つ目と同様に 【Ctrl】キーを押しながらドラッグ

TRY! トライ

「東京」「タワー」「ツアー」の文字列を範囲選択しましょう

TRY! トライ

範囲選択を解除しましょう

東京都西新宿6丁目↓

クレストウェストタワー21F↓

ステラトラベル株式会社↓

代表取締役社長□野村□美恵↩

4

新ツアーのご紹介と販促について↓

SKILL UP

その他の範囲選択

一般的な文書編集であれば、文字や行単位での範囲選択ができれば問題ありません。 ただし、Word にはそれ以外にも範囲選択の方法があります。

単語	文字列をダブルクリック
文章	キーボードの【Ctrl】キーを押しながらクリック
段落	文章の左余白(行選択と同じ場所)をダブルクリック
文書全体	文章の左余白をトリプルクリック(素早く3回クリック)
	または、キーボードの【Ctrl】+【A】

4-4 文字の書式1(サイズ)

文書内の文字は、修飾して目立たせることができます。

Word 内の文字は、「ポイント」という単位を利用して大きさを指定できます。

4-4-1 タイトルの文字を大きくしましょう(タブを使う)

タイトルは、通常の文字サイズより大きくすることで、その部分がタイトルであることが分かりやすくなります。



ここで行いたい内容は?

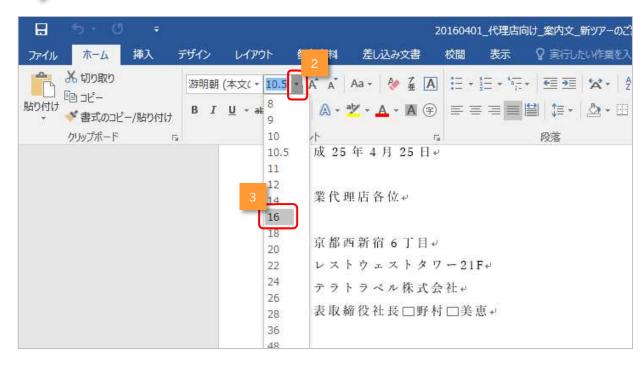
タイトル「新ツアーのご紹介と販促について」の文字サイズを、「16(ポイント)」に変更しましょう。

タイトルを範囲選択しましょう ★行末の段落記号まで範囲選択しても構いません

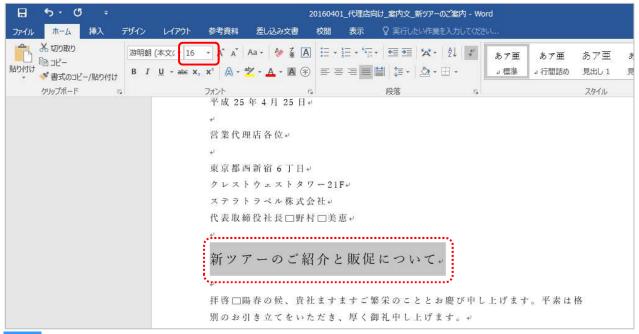
新ツアーのご紹介と販促についてお

拝啓□陽春の候、貴社ますますご繁栄のこととお慶び申し上げます。

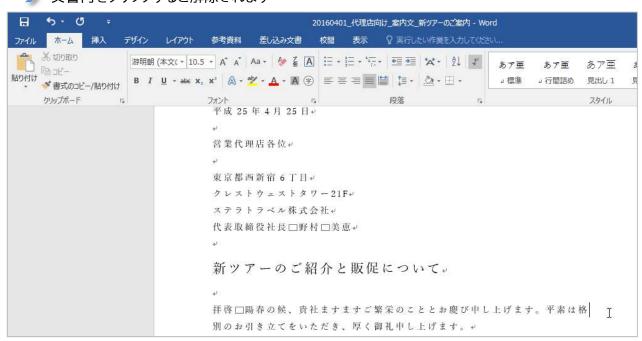
- 2 《ホーム》タブ内、《フォント》グループの《フォントサイズ》ボックスの▼をクリックしましょう
- 3 《16(ポイント)》にマウスポインタを合わせましょう。 ★クリックして実行する前に一度画面を確認してみましょう
 - 「リアルタイムプレビュー」機能が働いて、実行後の文字サイズがプレビュー(下見)できます



- 4 《16(ポイント)》をクリックしましょう
 - 文字サイズが大きくなったことを確認しましょう



- 5 範囲選択を解除しましょう
 - 文書内をクリックすると解除されます



4-4-2 タイトル文字を小さくしましょう(ミニツールバー)

サイズ変更はタブ以外でも可能です。ここではミニツールバーを利用してみましょう。



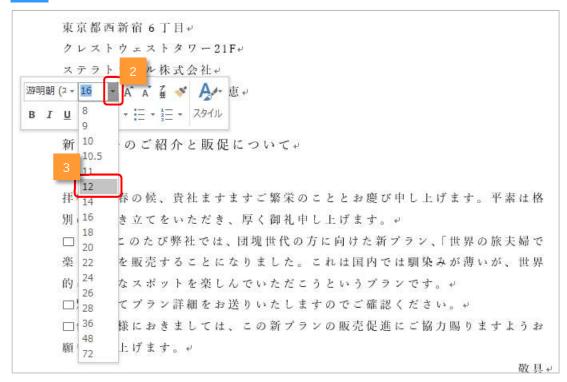
ここで行いたい内容は?

「ミニツールバー」を利用して、タイトルの文字サイズを「12(ポイント)」に変更しましょう。

- タイトルを範囲選択しましょう ★行末の段落記号を範囲選択しても構いません
- > マウスポインタの右上に「ミニツールバー」が表示されます



- 2 「ミニツールバー」の《フォントサイズ》ボックスの▼をクリックしましょう
- 3 《12(ポイント)》をクリックしましょう



文字が小さくなったことを確認しましょう

東京都西新宿 6 丁目↓ クレストウェストタワー21F↓

ステラトラベル株式会社+

代表取締役社長□野村□美恵↓

新ツアーのご紹介と販促について↓

₽

拝啓□陽春の候、貴社ますますご繁栄のこととお慶び申し上げます。平素は格 別のお引き立てをいただき、厚く御礼申し上げます。↓

□さて、このたび弊社では、団塊世代の方に向けた新プラン、「世界の旅夫婦で楽しむ」を販売することになりました。これは国内では馴染みが薄いが、世界的に有名なスポットを楽しんでいただこうというプランです。↓

4 範囲選択を解除しましょう



タブとミニツールバー どちらを使う?

テキストではタブを使った操作を優先的に紹介しますが、同じ結果になりますので、ご自身 が使いやすい方法で構いません。

4-4-3 文字サイズを直接指定しましょう

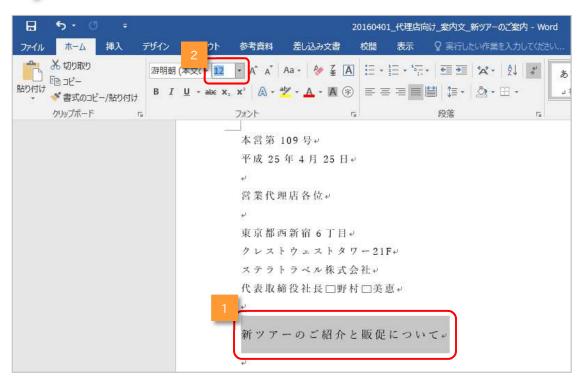
フォントサイズボックスの一覧に使用したいフォントサイズがなくても、直接入力することで指定することができます。



ここで行いたい内容は?

フォントサイズボックスに直接フォントサイズを入力し、「15(ポイント)」に変更しましょう。

- 7 タイトル「新ツアーのご紹介と販促について」を範囲選択しましょう ★行末の段落記号まで範囲選択しても構いません
- 2 フォントサイズボックス内をクリックしましょう
 - > フォントサイズが青く反転します



2 フォントサイズボックスに「15」と入力しましょう

