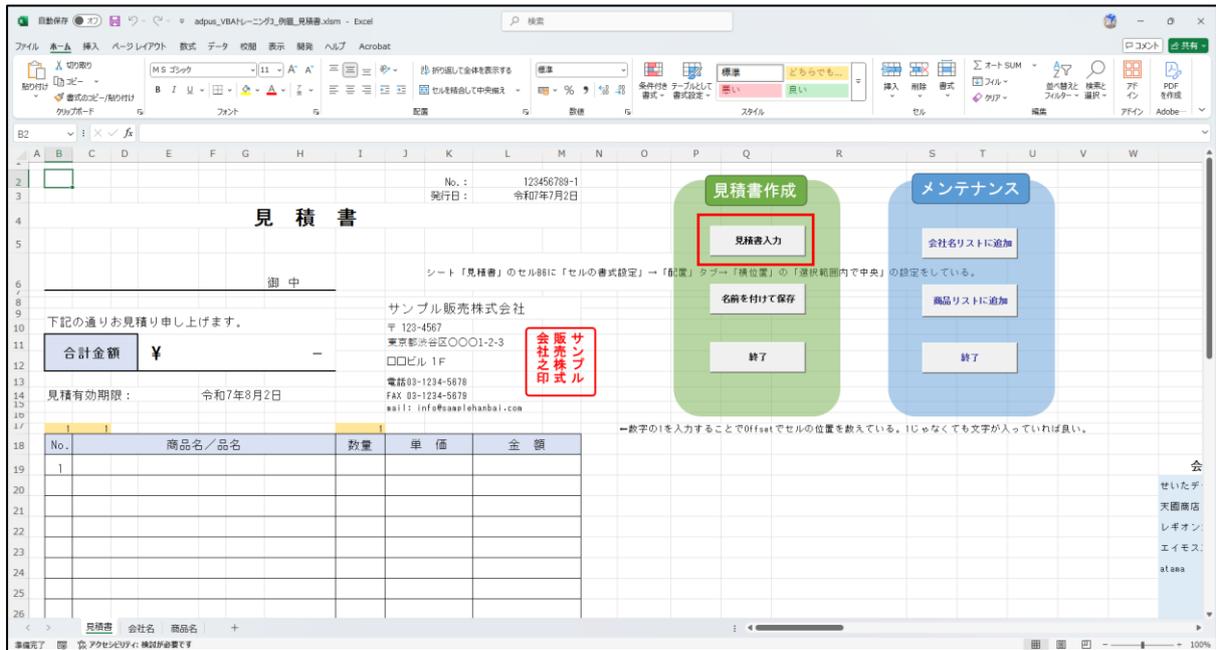
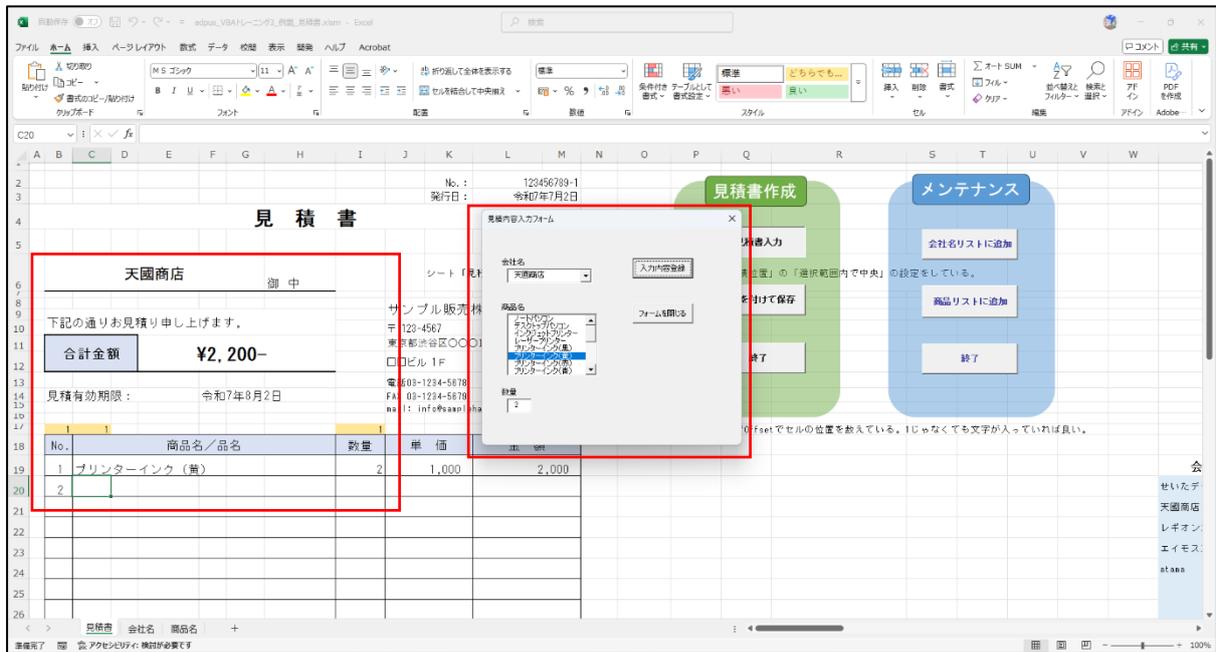


作成するプログラムの概要

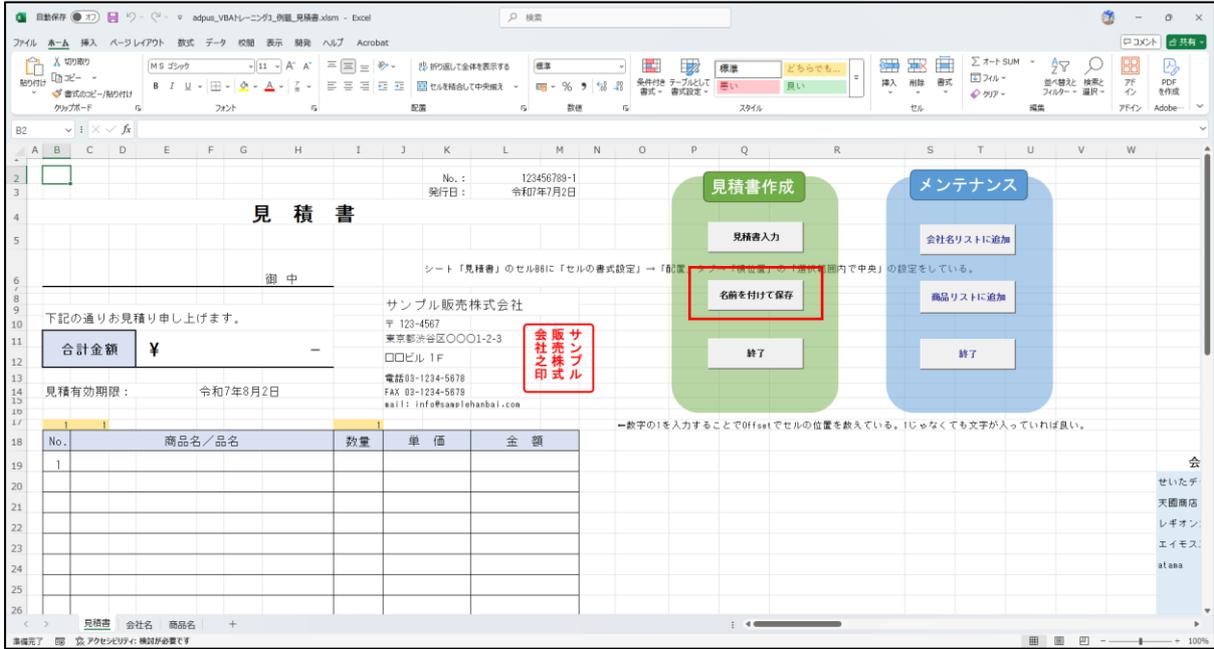
「見積書作成」グループの「見積書入力」ボタンをクリックし、



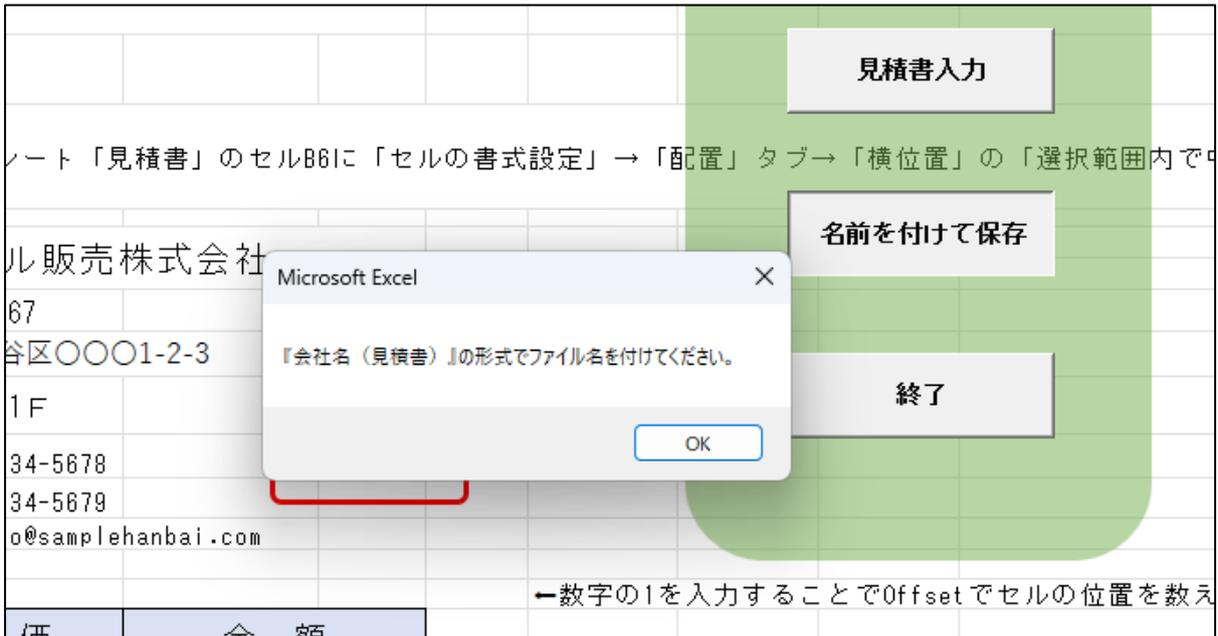
入力フォームで入力して「入力内容登録」ボタンをクリックすると、「見積書」シートに反映されます。



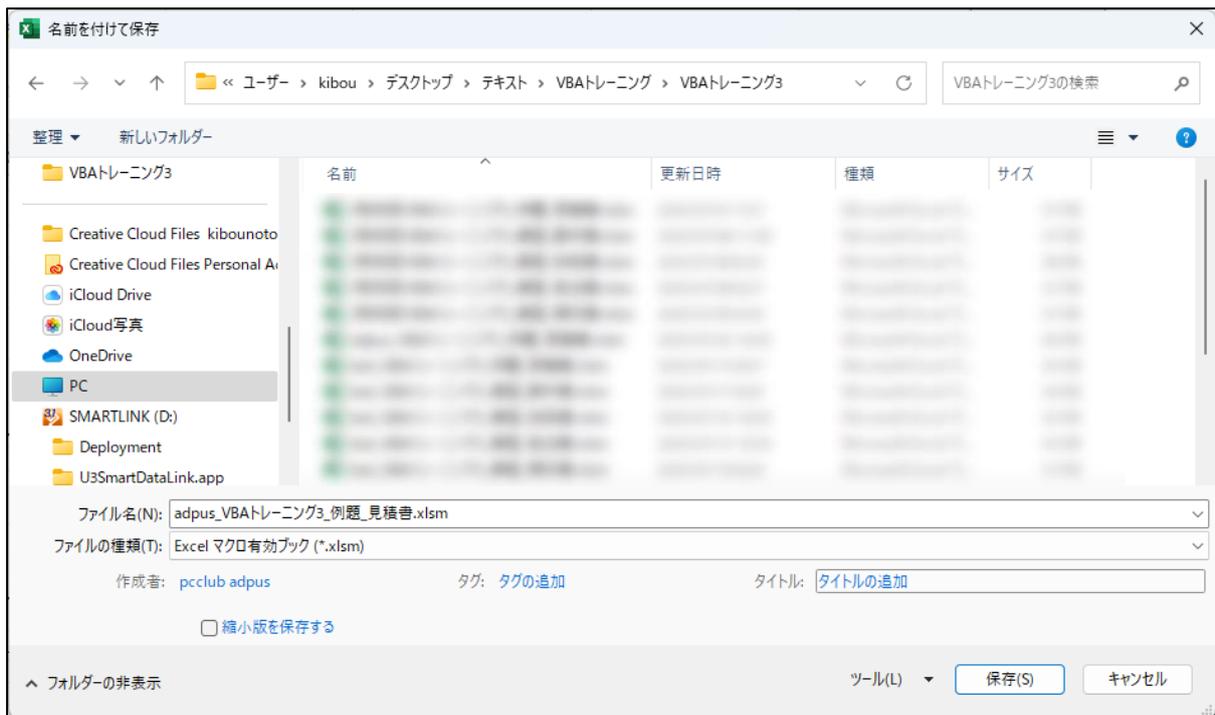
「名前を付けて保存」ボタンをクリックすると、



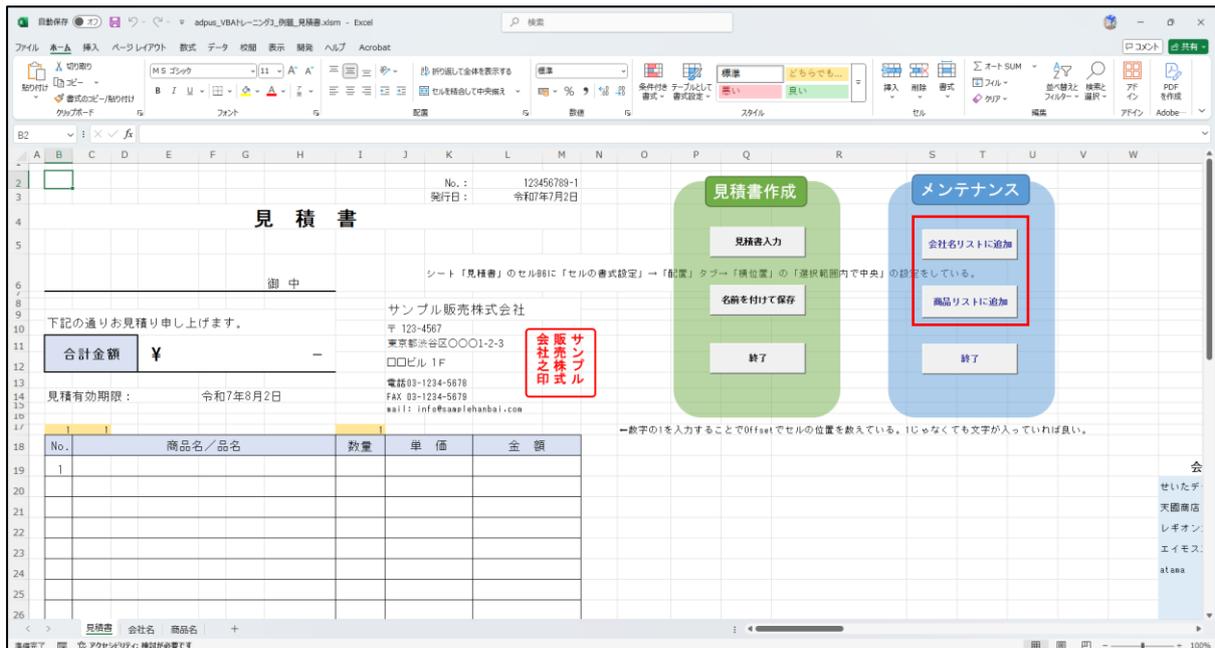
最初にメッセージが表示され、



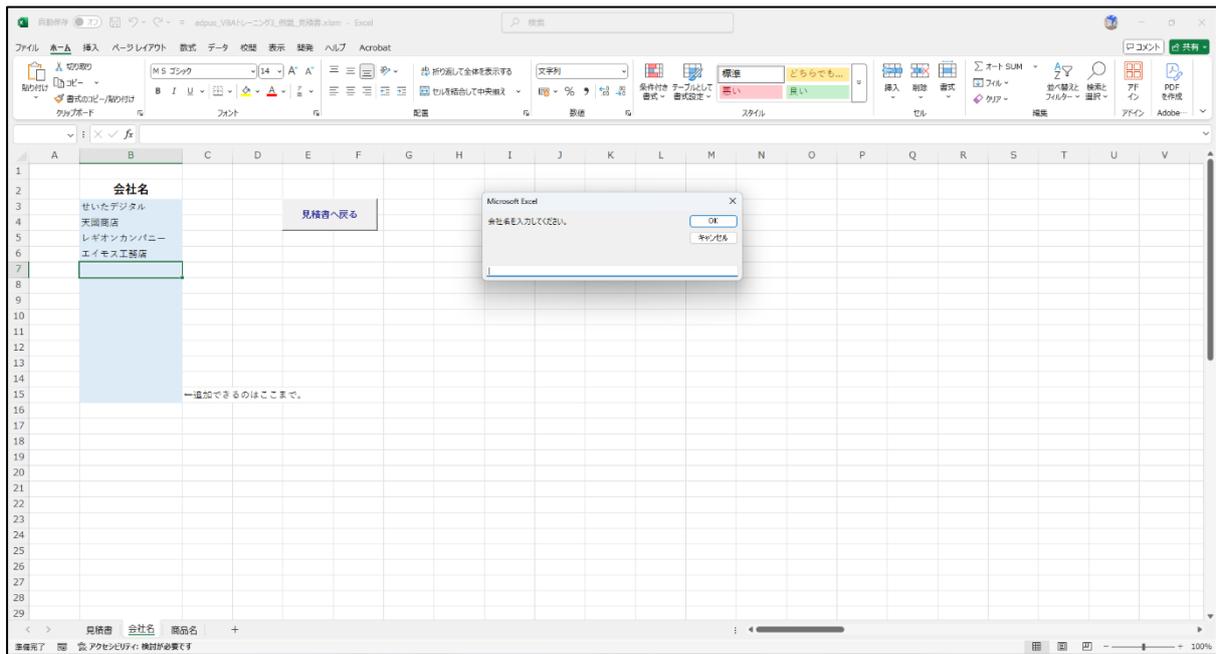
「名前を付けて保存」ダイアログボックスを表示させて、ユーザーに名前を付けて保存してもらいます。



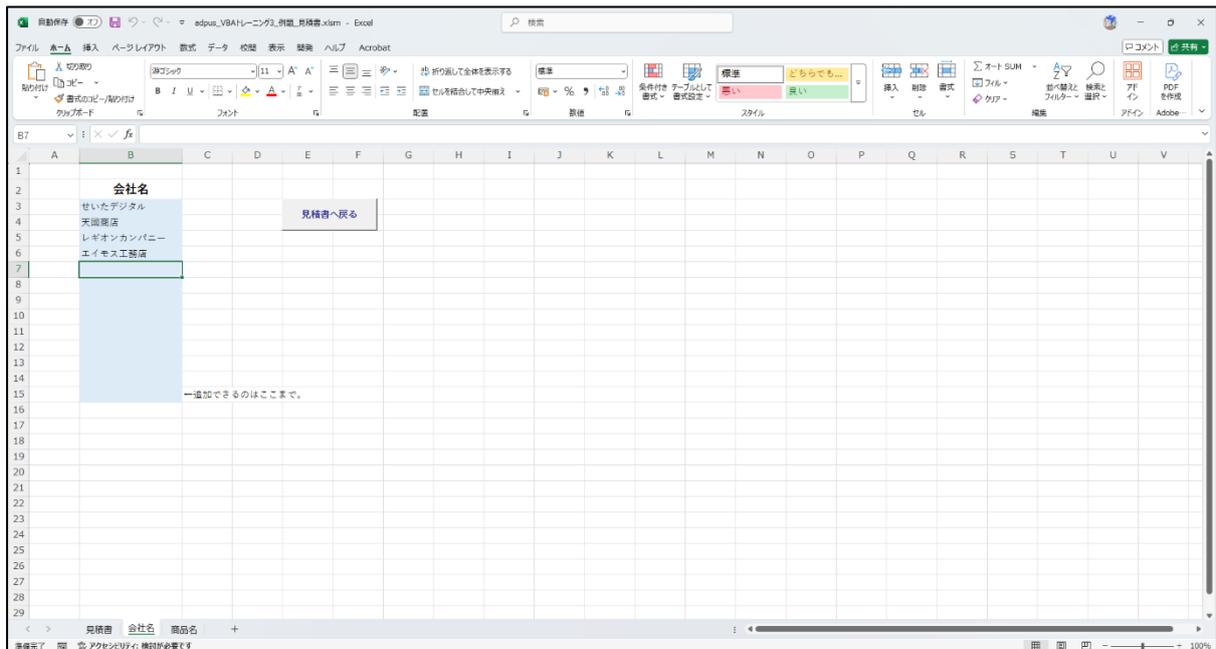
「メンテナンス」グループの「会社名リストに追加」ボタンおよび「商品リストに追加」ボタンをクリックすると、各シートが表示されます。



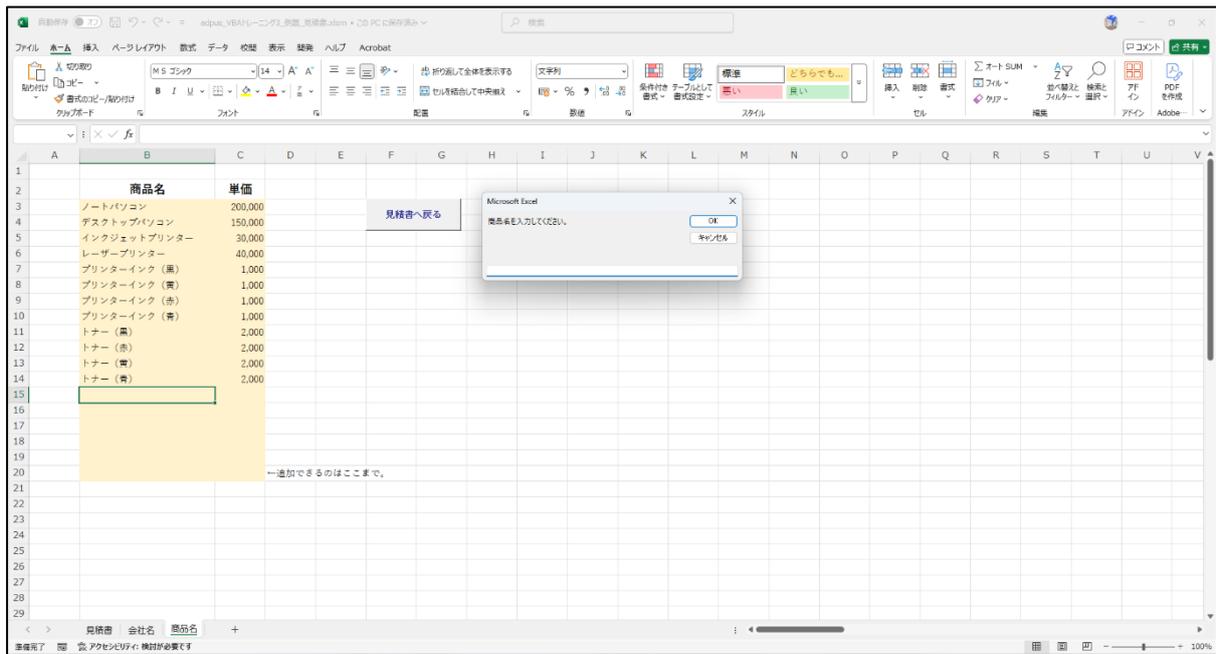
「会社名リストに追加」ボタンをクリックすると、会社名を入力するダイアログボックスが表示され、会社名を追加することができます。



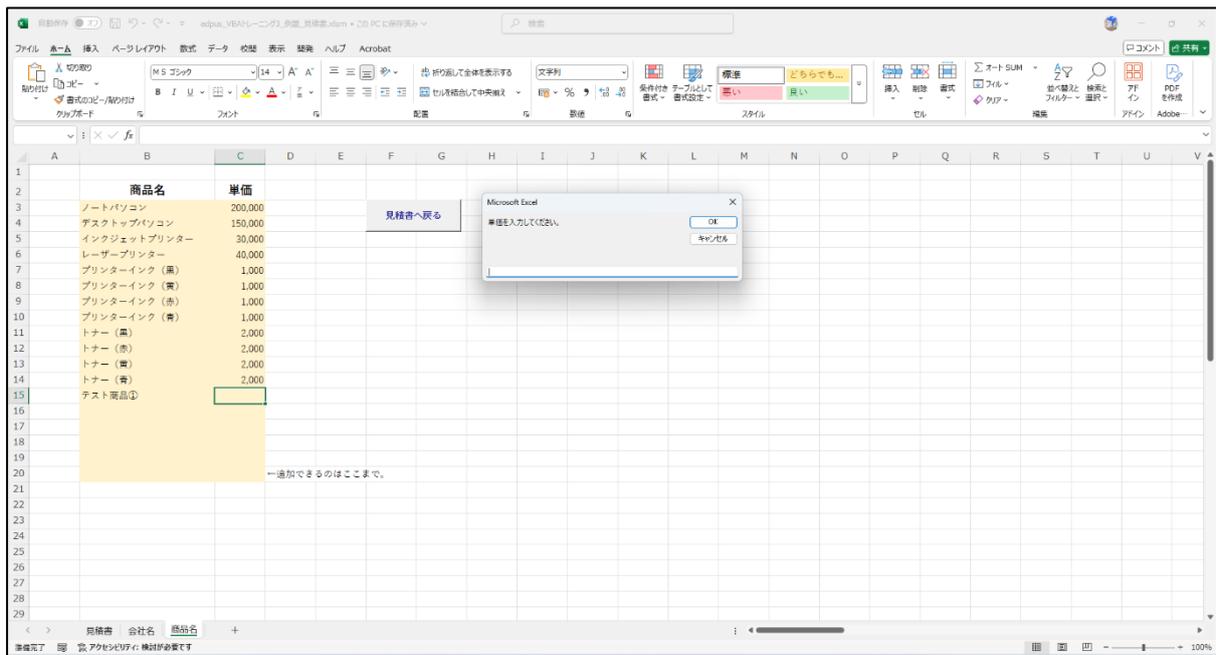
「見積書へ戻る」ボタンをクリックして「見積書」シートを表示させます。



「商品リストを追加」ボタンをクリックすると、商品名を入力するダイアログボックスが表示されます。



そして続けて単価を入力するダイアログボックスが表示されます。



「見積書へ戻る」ボタンをクリックすると、「見積書」シートが表示されます。

商品名	単価
ノートパソコン	200,000
デスクトップパソコン	150,000
インクジェットプリンター	30,000
レーザープリンター	40,000
プリンターインク (黒)	1,000
プリンターインク (青)	1,000
プリンターインク (赤)	1,000
プリンターインク (黄)	1,000
トナー (黒)	2,000
トナー (青)	2,000
トナー (赤)	2,000
トナー (黄)	2,000
テスト商品①	1,000